

**СОБРАНИЕ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
САРАТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**№ 31  
июль  
2014 года**

**официальное издание**

**Государственное автономное учреждение  
средств массовой информации Саратовской области  
«Саратов-Медиа»**

**2014**



**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ****ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 июля 2014 года № 190

г. Саратов

**Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ЗАТО Светлый Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством безнадзорного кота, павшего в личном подсобном хозяйстве Рак С.В. (ЗАТО Светлый, ул. Коваленко, д. 20, кв. 42 Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории ЗАТО Светлый Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 21 июля 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ЗАТО Светлый Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В.В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 21 июля 2014 года № 190

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ЗАТО Светлый Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Рак С.В.; неблагополучный пункт в пределах ЗАТО Светлый; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Красноармейскому, Татищевскому муниципальным районам и ЗАТО Светлый Соседов А.Н., начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Красноармейскому, Татищевскому муниципальным районам и ЗАТО Светлый Соседов А.Н.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях ЗАТО Светлый	постоянно	специалист-эксперт отдела по охране животного мира и среды их обитания комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Смирнов М.П.
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории ЗАТО Светлый	постоянно	специалист-эксперт отдела по охране животного мира и среды их обитания комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Смирнов М.П.
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	специалист-эксперт отдела по охране животного мира и среды их обитания комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Смирнов М.П.
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в очаге заболевания бешенством	немедленно	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)

7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 22 июля 2014 года	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Беляков А.В. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
10.	Проводить в неблагополучном пункте широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Красноармейскому, Татищевскому муниципальным районам и ЗАТО Светлый Соседов А.Н., начальник центрального территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Кириллов С.Д. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Татищевская районная станция по борьбе с болезнями животных» Сторожилова Р.В. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории ЗАТО Светлый, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В.В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ЗАТО Светлый Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А.А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2014 года № 191

г. Саратов

### **Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством лисы на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Новотульского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления исполняющего обязанности начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить территорию государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, неблагополучным по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 21 июля 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей» на х. Мишакин Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 21 июля 2014 года № 191

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей»,  
расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования  
Питерского муниципального района Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования; неблагополучный пункт в пределах государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования; угрожаемую зону в пределах 2 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Новоузенскому и Питерскому муниципальным районам Черников С. И., начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и других домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Новоузенскому и Питерскому муниципальным районам Черников С. И.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Питерского муниципального района	постоянно	председатель Питерского районного общества охотников и рыболовов Парфенов А. Ю. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Питерского муниципального района	постоянно	председатель Питерского районного общества охотников и рыболовов Парфенов А. Ю. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Питерского районного общества охотников и рыболовов Парфенов А. Ю. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Питерского районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 22 июля 2014 года	начальник ОГУ «Питерского районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию), заведующий ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Зеновкина Л. В. (по согласованию)

8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
10.	Проводить во всех населенных пунктах Питерского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Новоузенскому и Питерскому муниципальным районам Черников С. И., исполняющий обязанности начальника территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Краснокутском и Питерском районе Сафина Е. С. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Территория государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования, будет признана благополучной по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В.В. и проект постановления Губернатору области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2014 года № 192

г. Саратов

### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ключи Красноармейского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ключи Красноармейского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ключи Красноармейского муниципального района Саратовской области, с 21 июля 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 15 мая 2014 года № 140 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ключи Красноармейского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2014 года № 193

г. Саратов

#### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Чабанский Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Чабанский Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Чабанский Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, с 21 июля 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 12 мая 2014 года № 132 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Чабанский Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2014 года № 194

г. Саратов

#### **Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Зерновой Дергачевского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Зерновой Дергачевского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Зерновой Дергачевского муниципального района Саратовской области, с 21 июля 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 14 мая 2014 года № 139 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Зерновой Дергачевского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2014 года № 195

г. Саратов

**Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенства лисы, убитой в личном подсобном хозяйстве Кулакова Ю. П. (с. Александровка 3-я, ул. Садовая, д. 2, кв. 1, Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 22 июля 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 22 июля 2014 года № 195

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Александровка 3-я  
Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района  
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства Кулакова Ю. П.; неблагополучный пункт в пределах с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В. Г., начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В. Г.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Калининского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Дегтярев А. В.
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Калининского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Дегтярев А. В.
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Дегтярев А. В.



<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в очаге бешенства	немедленно	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 23 июля 2014 года	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
10.	Молоко от клинически здоровых животных в очаге инфекции использовать в пищу людям или в корм животным после кипячения в течение 5 минут	постоянно в течение всего периода карантина	владельцы животных (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Калининскому, Лысогорскому и Самойловскому муниципальным районам Лазарев В. Г.
11.	Проводить во всех населенных пунктах Калининского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию), начальник северо-западного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Мартыанова О. В. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Калининская районная станция по борьбе с болезнями животных» Воронин М. Н. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
14.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2014 года № 196

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 8 июня 2011 года № 93**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 8 июня 2011 года № 93 «Вопросы Координационного совета по обеспечению антитеррористической защиты объектов транспортной инфраструктуры Саратовской области» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Разделкина В. М.»;  
в приложении:  
в пункте 16 слова «комитетом транспорта области» заменить словами «министерством транспорта и дорожного хозяйства области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2014 года № 197

г. Саратов

### **О внесении изменений в постановления Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2012 года № 125 и от 20 декабря 2012 года № 393**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2012 года № 125 «Об утверждении структуры органов исполнительной власти Саратовской области» изменение, исключив в абзаце шестнадцатом раздела IV приложения слова «торговое», « (Украина)».
2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 20 декабря 2012 года № 393 «О распределении обязанностей» изменение, исключив в абзаце десятом подпункта «ж» пункта 1 слова «торгового», « (Украина)».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июля 2014 года № 401-П

г. Саратов

#### **О признании утратившими силу постановлений Правительства Саратовской области от 2 марта 2004 года № 46-П и от 21 декабря 2004 года № 293-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:  
постановление Правительства Саратовской области от 2 марта 2004 года № 46-П «О финансировании мероприятий в сфере культуры, искусства»;  
постановление Правительства Саратовской области от 21 декабря 2004 года № 293-П «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июля 2014 года № 402-П

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П «О разработке административных регламентов» следующие изменения:  
в приложении № 2:  
пункты 30, 31 исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июля 2014 года № 403-П

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 5 декабря 2011 года № 681-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Правительства Саратовской области от 5 декабря 2011 года № 681-П «Об утверждении Положения о правлении Территориального фонда обязательного медицинского страхования Саратовской области» следующие изменения:  
вывести из состава правления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Саратовской области Ларионова А. С.;
  2. Ввести в состав правления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Саратовской области Выскребенцева А. Ю. – министра финансов области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2014 года № 404-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 146-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 146-П «Вопросы конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 2:

в пункте 19 слова «на сайте Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования» заменить словами «на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

в приложении № 3:

в пункте 18 слова «на сайте органа исполнительной власти области в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования» заменить словами «на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2014 года № 405-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 387-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 387-П «Вопросы министерства социального развития Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 2:

в разделе «Управление по правовому обеспечению и организационной работе»:

в подразделе «Отдел мониторинга деятельности подведомственных учреждений»:

в позиции «Консультант» цифру «5» заменить цифрой «6»;

в позиции «Итого по отделу:» цифру «8» заменить цифрой «9»;

в позиции «Итого по управлению:» цифры «35» заменить цифрами «36»;

в разделе «Отдел мобилизационной подготовки и специальной работы»:

позицию «Референт 1» исключить;

после позиции «Главный специалист-эксперт 1» дополнить позицией «Ведущий специалист-эксперт 1»;

в разделе «Управление информационных технологий»:

в подразделе «Отдел автоматизированных информационных систем»:

после позиции «Начальник отдела 1» дополнить позицией «Референт 1»;

в позиции «Итого по отделу:» цифру «8» заменить цифрой «9»;

в позиции «Итого по управлению:» цифры «14» заменить цифрами «15»;

в разделе «Планово-финансовое управление»:

в подразделе «Отдел планирования и финансирования социальных выплат»:

в позиции «Консультант» цифру «2» заменить цифрой «3»;

в позиции «Главный специалист-эксперт» цифру «3» заменить цифрой «2»;

в подразделе «Отдел планирования содержания территориальных органов и учреждений социальной поддержки населения»:

после позиции «Консультант 3» дополнить позицией «Главный специалист-эксперт 1»;

в позиции «Ведущий специалист-эксперт» цифру «2» заменить цифрой «1»;

в разделе «Комитет социальной защиты населения»:

в подразделе «Отдел адресной социальной поддержки»:

в позиции «Референт» цифру «1» заменить цифрой «2»;

в позиции «Консультант» цифру «3» заменить цифрой «2»;

в подразделе «Отдел по работе с территориальными органами и учреждениями»:

в позиции «Консультант» цифру «1» заменить цифрой «2»;

в позиции «Итого по отделу:» цифру «9» заменить цифрами «10»;

в позиции «Итого по комитету:» цифры «33» заменить цифрами «34»;

в разделе «Территориальные органы»:

в подразделе «Управление социальной защиты населения Балаковского района»:

в позиции «Референт» цифру «3» заменить цифрой «4»;

в позиции «Консультант» цифры «19» заменить цифрами «24»;

в позиции «Главный специалист-эксперт» цифры «11» заменить цифрами «12»;

в позиции «Итого по управлению:» цифры «44» заменить цифрами «51»;

подраздел «Управление социальной защиты населения Вольского района» исключить;  
подраздел «Управление социальной защиты населения Краснокутского района» исключить;  
в подразделе «Управление социальной защиты населения Энгельсского района»:

в позиции «Консультант» цифры «11» заменить цифрами «13»;

в позиции «Итого по управлению:» цифры «41» заменить цифрами «43»;

в позиции «Всего по министерству:» цифры «453» заменить цифрами «434»;

в позиции «должностей государственной гражданской службы» цифры «452» заменить цифрами «433».

2. Расходы, связанные с реализацией постановления, произвести за счет ассигнований на обеспечение деятельности органов исполнительной власти области, предусмотренных в областном бюджете текущего года министерству социального развития Саратовской области, и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2014 года №406-П

г. Саратов

#### **О порядке предоставления из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов закрытых административно-территориальных образований области на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году и условиях ее расходования**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и во исполнение Закона Саратовской области «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», в рамках реализации подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности теплоснабжения и системы коммунальной инфраструктуры» государственной программы Саратовской области «Повышение энергоэффективности и энергосбережения в Саратовской области до 2020 года» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов закрытых административно-территориальных образований области (далее – ЗАТО области) на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году и условиях ее расходования согласно приложению № 1;

форму отчета-заявки органа местного самоуправления городского округа ЗАТО области об использовании субсидии, полученной из областного бюджета на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году, согласно приложению № 2;

форму сводного отчета министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области об использовании субсидии, полученной из областного бюджета на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году, согласно приложению № 3.

2. Органам местного самоуправления городских округов ЗАТО области, получивших субсидию из областного бюджета на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году:

ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, а за отчетный год – до 18 января 2015 года представлять в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области отчет-заявку по форме согласно приложению № 2 с приложением копий документов, подтверждающих фактически выполненные работы по муниципальным контрактам;

осуществлять контроль за целевым использованием субсидии на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году.

3. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за отчетный год – до 20 января 2015 года представлять в министерство финансов области сводный отчет по форме согласно приложению № 3.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Разделкина В. М.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 406-П

#### **Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов закрытых административно-территориальных образований области на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году и условиях ее расходования**

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов закрытых административно-территориальных образований области (далее – ЗАТО области) на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году (далее – субсидия) и условия ее расходования.

2. Субсидия предоставляется бюджетам городских округов ЗАТО области в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

3. Перечисление субсидии в бюджеты городских округов ЗАТО области осуществляется министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области на счет, открытый управлению Федерального казначейства по Саратовской области на балансовом счете 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации», для последующего перечисления в установленном порядке на единый счет бюджета городского округа ЗАТО области.

4. Субсидия перечисляется министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области до 1 числа месяца, следующего за отчетным, в котором органами местного самоуправления городских округов ЗАТО области представляется отчет-заявка по форме, установленной приложением № 2 настоящего постановления.

5. Субсидия расходуется при условии осуществления за счет средств местного бюджета кассовых выплат в соответствии с правовым актом, устанавливающим расходные обязательства городского округа ЗАТО области на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов.

6. Субсидия носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели.

7. Средства субсидии, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в областной бюджет в установленном порядке.

8. Органы местного самоуправления городского округа ЗАТО области, получившие субсидию, несут ответственность за соблюдение установленного порядка расходования субсидии, своевременность и достоверность сведений, представляемых в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 406-П

### Отчет-заявка

(наименование городского округа ЗАТО области)

**об использовании субсидии, полученной из областного бюджета  
на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(рублей)

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта	Реquisiteзы заключенного муниципального контракта	Стоимость заключенного муниципального контракта	Остаток субсидии на счете городского округа ЗАТО области на начало отчетного периода	Предусмотрено в сводной бюджетной росписи бюджета городского округа ЗАТО области за счет средств:		Получено субсидии из областного бюджета (нарастающим итогом с начала года)	Кассовые выплаты (нарастающим итогом с начала года)		Остаток субсидии на счете городского округа ЗАТО области на конец отчетного периода	Объем фактически выполненных работ по муниципальным контрактам	Потребность в субсидии
					областного бюджета	бюджета городского округа ЗАТО области		областной бюджет	бюджет городского округа ЗАТО области			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Глава администрации городского округа ЗАТО области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа городского округа ЗАТО области

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение № 3 к постановлению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 406-П

**Сводный отчет**  
**министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области**  
**об использовании субсидии, полученной из областного бюджета**  
**на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году,**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(квартал)

(рублей)

Наименование городского округа ЗАТО области	Остаток субсидии на счете городского округа ЗАТО области на начало отчетного периода	Предусмотрено в сводной бюджетной росписи бюджета городского округа ЗАТО области, в том числе за счет средств:		Получено субсидии из областного бюджета (нарастающим итогом с начала года)	Кассовые выплаты (нарастающим итогом с начала года)		Остаток субсидии на счете городского округа ЗАТО области на конец отчетного периода
		областного бюджета	бюджета городского округа ЗАТО области		областной бюджет	бюджет городского округа ЗАТО области	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Министр строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

(телефон)

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2014 года № 407-П

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановления Правительства Саратовской области от 12 января 2004 года № 3-П и от 28 мая 2004 года № 133-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 января 2004 года № 3-П «О создании торгового представительства Саратовской области в г. Севастополе (Украина)» следующие изменения:

в наименованиях и по тексту постановления и приложения слово «торговое» в различных падежах исключить;

в наименованиях и по тексту постановления и приложения слово « (Украина)» исключить;

в преамбуле слова «и в целях реализации Соглашения между Правительством Саратовской области (Российская Федерация) и Севастопольской городской государственной администрацией (Украина) о сотрудничестве в торгово-экономической, научно-технической и культурной областях» исключить;

в приложении:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Представительство Саратовской области в г. Севастополе (далее – Представительство) является органом исполнительной власти области, создается в целях взаимодействия с органами государственной власти г. Севастополя.»;

в пункте 2 слова «законодательством Украины.», «Представительство не обладает статусом дипломатического представительства. Представительство не осуществляет дипломатических и консульских функций.» исключить;

в пункте 3 слово «Украины» заменить словами «Российской Федерации»;

в пункте 4 слово «Украина» заменить словами «Российская Федерация»;

в абзаце третьем пункта 5 слово «Украины» исключить;

в пункте 6:

в абзаце четвертом слово «Украину» заменить словами «Республику Крым и г. Севастополь»;

в абзаце пятом слова «Севастопольской городской государственной администрацией» заменить словами «органами государственной власти г. Севастополя»;

в абзаце шестом слово «валютно-финансовым,» исключить;

в абзаце седьмом слово «украинских» исключить;

абзац девятый признать утратившим силу;

в абзаце десятом слово «Украины» заменить словами «Российской Федерации»;

в пункте 9:

в абзаце шестом слова «Севастопольской городской государственной администрацией» заменить словами «органами государственной власти г. Севастополя»;

в абзаце седьмом слова «и Украины» исключить;

в пункте 10:

- в абзаце третьем слово «Украины» исключить;  
 в абзаце шестом слова «и Украины» исключить;  
 пункт 13 признать утратившим силу;  
 в пункте 14 слово «Украине» заменить словами «Республике Крым и г. Севастополь»;  
 в пункте 15 слово «Украины» заменить словами «Российской Федерации»;  
 в пункте 24 слова «и законодательством Украины» исключить.
2. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 28 мая 2004 года № 133-П «О штатной численности торгового представительства Саратовской области в г. Севастополе (Украина)» следующие изменения:  
 в наименовании, пункте 1, наименовании приложения слова «торгового», « (Украина)» исключить.
3. Расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществить за счет бюджетных ассигнований областного бюджета текущего года на обеспечение деятельности органов исполнительной власти области в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2014 года № 408-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 152-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 152-П «Вопросы Государственной жилищной инспекции Саратовской области» изменения, изложив приложения № 2, 3 в редакции согласно приложениям № 1, 2.
- Расходы, связанные с реализацией постановления, произвести за счет ассигнований на обеспечение деятельности органов исполнительной власти области, предусмотренных в областном бюджете текущего года Государственной жилищной инспекции Саратовской области, и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от 23 июля 2014 года № 408-П

«Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 12 мая 2005 года № 152-П

#### Структура Государственной жилищной инспекции Саратовской области



».



Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 23 июля 2014 года № 408-П

«Приложение № 3 к постановлению  
Правительства области от 12 мая 2005 года № 152-П

**Штатная численность  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области**

<b>Наименование структурного подразделения и должности</b>	<b>Количество единиц</b>
Начальник инспекции, главный государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Заместитель начальника инспекции, государственный жилищный инспектор Саратовской области	2
<b>Итого:</b>	<b>3</b>
<b>Инспекционный отдел по г. Саратову</b>	
Начальник отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Заместитель начальника отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Консультант, государственный жилищный инспектор Саратовской области	6
Главный специалист-эксперт, государственный жилищный инспектор Саратовской области	5
<b>Итого по отделу:</b>	<b>13</b>
<b>Инспекционный отдел по муниципальным районам Саратовской области</b>	
Начальник отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Заместитель начальника отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Консультант, государственный жилищный инспектор Саратовской области	5
Главный специалист-эксперт, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
<b>Итого по отделу:</b>	<b>8</b>
<b>Отдел организационно-аналитической и кадровой работы</b>	
Начальник отдела	1
Референт, главный бухгалтер	1
Заместитель начальника отдела	1
Консультант	2
Главный специалист-эксперт	2
<b>Итого по отделу:</b>	<b>7</b>
<b>Отдел правовой работы</b>	
Начальник отдела	1
Консультант	2
Главный специалист-эксперт	1
<b>Итого по отделу:</b>	<b>4</b>
<b>Отдел надзора за начислением платы за коммунальные услуги</b>	
Начальник отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Заместитель начальника отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Консультант, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Главный специалист-эксперт, государственный жилищный инспектор Саратовской области	2
<b>Итого по отделу:</b>	<b>5</b>
<b>Отдел надзора в сфере управления жилищным фондом и капитального ремонта</b>	
Начальник отдела, государственный жилищный инспектор Саратовской области	1
Консультант, государственный жилищный инспектор Саратовской области	2
Главный специалист-эксперт, государственный жилищный инспектор Саратовской области	2
<b>Итого по отделу:</b>	<b>5</b>
<b>Всего:</b>	<b>45».</b>

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2014 года № 409-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 19 октября 2012 года № 628-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 19 октября 2012 года № 628-П «О создании территориальной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, при Правительстве Саратовской области» следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.»;

в приложении:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Соловьев А. А. – заместитель Председателя Правительства области – министр сельского хозяйства области, председатель комиссии»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Качев И. Н. – начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Саратовской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию)»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Охоткин П. А. – главный специалист учебно-консультационного центра областного государственного учреждения «Служба спасения Саратовской области», секретарь комиссии (по согласованию)»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Горбей В. В. – главный врач областного государственного учреждения «Служба спасения Саратовской области» (по согласованию)»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Комаров В. В. – начальник водолазной службы областного государственного учреждения «Служба спасения Саратовской области» (по согласованию)»;

абзац двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«Пурынзин Э. А. – начальник отдела Государственной инспекции по маломерным судам Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Саратовской области (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

**В. В. Радаев**

# РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 июля 2014 года № 112-Пр

г. Саратов

#### **О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 17 июня 2005 года № 169-Пр**

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 17 июня 2005 года № 169-Пр «Об утверждении методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области, государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области и Правительством Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

пункты 7 и 8 изложить в следующей редакции:

«7. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса Комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, о прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

8. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов Комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.»;

в пункте 11 слова «на сайте Правительства области в сети Интернет» заменить словами «на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

в абзаце втором пункта 17 слова «на сайте Правительства области в сети Интернет» заменить словами «на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

в пункте 20 слова «независимых внешних экспертов» заменить словами «представителей научных, образовательных и других организаций»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. В исключительном случае на заседании Комиссии экспертом могут быть даны устные разъяснения по результатам экспертизы.»;

в пункте 33 слова «по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящей Методике» исключить;

часть третья пункта 35 изложить в следующей редакции:

«Индивидуальное обследование может проводиться после группового обследования для оценки профессионально важных личностных качеств, получения развернутой психологической характеристики личности, при выявлении признаков нарушений приспособляемости к условиям служебной деятельности и осуществляется с использованием основных и дополнительных психодиагностических методик.»;

в пункте 45 слова «приложениям № 4, 5» заменить словами «приложениям № 3, 4»;

в пункте 53 слова «на официальном сайте государственного органа области в сети Интернет» заменить словами «на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Решение об итогах конкурса принимается Комиссией не раньше, чем после завершения всех конкурсных процедур.

Решение Комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

Результаты голосования Комиссией оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

По результатам конкурса издается акт представителя нанимателя о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Если Комиссией принято решение о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается акт государственного органа о включении его в кадровый резерв этого органа для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.»;

в пункте 65 слова «на официальном сайте государственного органа области в сети Интернет» заменить словами «на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

приложение № 2 к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области, государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области и Правительством Саратовской области изложить в редакции согласно приложению;

приложение № 3 к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области, государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области и Правительством Саратовской области признать утратившим силу;

приложения № 4 и 5 к Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области, государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области и Правительством Саратовской области считать приложениями № 3 и 4 соответственно.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 112-Пр

«Приложение № 2  
к Методике проведения конкурса на замещение вакантной  
должности государственной гражданской службы  
Саратовской области в органах исполнительной власти  
Саратовской области, государственных органах Саратовской  
области, созданных Губернатором Саратовской области  
и Правительством Саратовской области

Экспертное заключение № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

На основании \_\_\_\_\_  
(наименование правового акта государственного органа области)

экспертом \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность)

проведена \_\_\_\_\_  
(наименование экспертизы)

**I. Вакантная (резервируемая) должность государственной гражданской службы области:** \_\_\_\_\_

(наименование должности государственной гражданской службы области)

**II. Оценочные мероприятия проведены с кандидатом на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области (в кадровый резерв на замещение резервируемой должности государственной гражданской службы области):** \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, образование)

**III. На разрешение эксперта поставлены вопросы:** \_\_\_\_\_

(перечисляются вопросы, поставленные лицом, назначившим экспертизу)

**IV. Исследовательская часть** \_\_\_\_\_

(подробное описание проведенных исследований с указанием методов, методик исследования)

**V. Результаты оценочных процедур:** \_\_\_\_\_

(интерпретация результатов исследования, оценки по критериям в баллах)

**VI. Выводы эксперта:** \_\_\_\_\_

(выводы эксперта о соответствии кандидата вакантной (резервируемой) должности по результатам исследования)

Эксперт

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.»

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 июля 2014 года № 113-Пр

г. Саратов

### **О безвозмездной передаче объектов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района**

В соответствии с Законом Саратовской области «О порядке безвозмездной передачи объектов государственной собственности Саратовской области в государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность и приема объектов муниципальной собственности, безвозмездно передаваемых в государственную собственность Саратовской области»:

1. Поддержать предложение администрации Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района о безвозмездной передаче объектов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района согласно приложению.

2. Представительству Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области в органах власти в установленном порядке внести указанное предложение на рассмотрение Саратовской областной Думы.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 113-Пр

**Перечень  
объектов государственной собственности Саратовской области,  
предлагаемых к передаче в муниципальную собственность Федоровского муниципального образования  
Федоровского муниципального района**

Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
Государственное автономное учреждение Саратовской области «Центр социальной защиты населения Федоровского района»	413410, Саратовская область, Федоровский район, р. п. Мокроус, ул. Центральная, 52 ИНН 6436003554	Автомобиль ВА3-21074	Саратовская область, Федоровский район, р. п. Мокроус, ул. Центральная, 52	Год выпуска – 2003, ПТС серия 63 КО № 596738, гос. № В 631 МК 64, VIN: ХТА21074031779342, модель, № двигателя 2106, 7423267, шасси № отсутствует, кузов № 1779342, цвет – темно-бордовый, первоначальная балансовая стоимость – 155 550,00 руб.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 22 июля 2014 года № 114-Пр

г. Саратов

**О безвозмездной передаче объектов недвижимости и архивных документов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Вольского муниципального района**

В соответствии с Законом Саратовской области «О порядке безвозмездной передачи объектов государственной собственности Саратовской области в государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность и приема объектов муниципальной собственности, безвозмездно передаваемых в государственную собственность Саратовской области» и Законом Саратовской области «О разграничении собственности на архивные документы, хранящиеся в муниципальных архивах области, и порядке передачи архивных документов, находящихся в государственной собственности области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований области»:

1. Поддержать предложение администрации Вольского муниципального района о безвозмездной передаче объектов недвижимости и архивных документов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Вольского муниципального района согласно приложению.

2. Представительству Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области в органах власти в установленном порядке внести указанное предложение на рассмотрение Саратовской областной Думы.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 114-Пр

**Перечень  
объектов недвижимости, предлагаемых к передаче из государственной собственности  
Саратовской области в муниципальную собственность Вольского муниципального района**

Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
Областное государственное учреждение «Государственный архив Саратовской области»	410012, г. Саратов, ул. имени Кутякова И. С., 15 ИНН 6452913173	Нежилое помещение, расположенное на 1 и 2 этажах двухэтажного нежилого здания, лит. В	Саратовская область, г. Вольск, ул. Октябрьская, 116	Общая площадь 762 кв. м, первоначальная балансовая стоимость – 1318662,04 руб.

**Перечень  
архивных документов государственной собственности Саратовской области,  
находящихся на государственном учете в областном государственном учреждении  
«Государственный архив Саратовской области»,  
предлагаемых к передаче в муниципальную собственность  
Вольского муниципального района**

№ п/п	Номер фонда	Название фонда	Хронологические рамки фонда	Количество описей	Количество дел по описям
1.	P-1	Вольское уездное отделение Народного Комиссариата Рабоче-Крестьянской инспекции (РКИ)	1918–1922	1	94
2.	P-2	Вольская контора Волжско-Каспийского паевого товарищества «ВолгоРазгруз» Нижне-Волжского края	1925–1930	1	46
3.	P-3	Вольская уездная коллегия по делам военнопленных и беженцев Саратовской губернской коллегии по делам военнопленных и беженцев	1918–1922	1	48
4.	P-5	Хвалынская уездная коллегия по делам военнопленных и беженцев Саратовской губернской коллегии по делам военнопленных и беженцев	1918–1922	1	137
5.	P-6	Промыслово-кооперативная артель «Красный рыбак»	1924–1925	1	2
6.	P-7	Исполнительный комитет Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1917–1928	6	1386
7.	P-8	Вольский крупный пункт Саратовской областной конторы Всесоюзного объединения «Центрзаготзерно»	1918–1956	1	58
8.	P-9	Отдел социального обеспечения исполнительных комитетов Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1919–1927	3	1334
9.	P-10	Отдел народного образования исполнительного комитета Хвалынского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1919–1928	2	28
10.	P-11	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1927	2	99
11.	P-12	Земельный отдел исполнительного комитета Хвалынского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1925	2	129
12.	P-13	Коммунальный отдел исполнительного комитета Хвалынского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1921–1922	1	6
13.	P-14	Коммунальный отдел исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1928	1	303
14.	P-15	Отдел местного транспорта исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1919–1922	1	7
15.	P-16	Отдел записей актов гражданского состояния (ЗАГС) исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1919	1	6
16.	P-17	Лесной комитет Вольского уездного Совета народного хозяйства	1918–1920	1	10
17.	P-18	Комитет общественной помощи голодающим исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1921–1922	1	41
18.	P-19	Национальное общество потребителей «Татарская экономия» Вольского уездного союза потребительских обществ	1924–1927	1	12
19.	P-20	Отдел народного образования исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1928	4	1025
20.	P-21	Совет народного хозяйства исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1922	2	159
21.	P-22	Хвалынское отделение Вольского уездного комбината Саратовского губернского торгового	1923–1925	1	8
22.	P-23	Базарно-Карабулакское общество взаимного кредита Саратовского губернского финансового отдела	1923–1928	1	35
23.	P-24	Царевщинское государственное советское хозяйство № 12 Саратовского губернского управления советскими хозяйствами	1918–1924	1	19
24.	P-25	Вольское общество взаимного кредита Саратовского губернского финансового отдела	1925–1929	1	21
25.	P-26	Помощник Саратовского губернского прокурора 1-го участка	1921–1928	2	128
26.	P-27	Финансовый отдел исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1917–1928	2	93
27.	P-29	Вольское отделение Государственного банка СССР	1919–1954	3	59
28.	P-30	Финансовый отдел исполнительного комитета Хвалынского районного Советов депутатов трудящихся	1919–1924	1	33

29.	P-31	Хвалынский уездный продовольственный комбинат Саратовского губернского продовольственного комитета	1921–1923	1	38
30.	P-32	Вольский городской военный комиссариат Саратовского областного комиссариата по военным делам	1917–1940	18	903
31.	P-33	Вольский уездный продовольственный комитет Саратовского губернского продовольственного комитета	1918–1923	3	215
32.	P-34	Промышленный комбинат исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1924–1928	1	52
33.	P-35	Вольское уездное правление Союза кооперативов губернского Союза потребителей обществ	1918–1920	1	11
34.	P-36	Кооперативная артель инвалидов «Работник»	1927–1932	2	28
35.	P-37	Вольское уездное государственное промышленное объединение (Управгоспром) Саратовского губернского совета народного хозяйства	1919–1927	2	144
36.	P-38	Земельное управление исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1932	3	569
37.	P-39	Исполнительный комитет Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1921–1993	3	4327
38.	P-40	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Хвалынского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1917–1923	1	46
39.	P-41	Земельное управление исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	3	203
40.	P-42	Исполнительный комитет Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	2	162
41.	P-43	Отдел торговли исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	1	48
42.	P-44	Вольская окружная контора государственного страхования Нижне-Волжской краевой конторы государственного страхования	1926–1930	2	38
43.	P-45	Вольский окружной союз хлебной кооперации Нижне-Волжского Союза сельскохозяйственной хлебной кооперации по производству, переработке и сбыту зерна и масличных культур	1926–1930	2	57
44.	P-46	Вольский окружной суд Нижне-Волжского краевого суда	1928–1930	1	11
45.	P-47	Вольский окружной Союз сельскохозяйственных коллективов полеводческого направления Нижне-Волжского краевого Союза сельскохозяйственных коллективов полеводческого направления	1928–1930	1	42
46.	P-48	Хвалынский уездный Союз сельскохозяйственной, кустарно-промысловой и кредитной кооперации Союза сельскохозяйственной кооперации Нижнего Поволжья	1922–1924	1	9
47.	P-50	Вольский районный союз сельскохозяйственной кредитной кооперации	1921–1928	2	141
48.	P-51	Вольский окружной Союз сельскохозяйственной кредитной кооперации краевого Союза сельскохозяйственной кооперации	1926–1930	2	36
49.	P-52	Вольский окружной комитет крестьянской общественной взаимопомощи Нижне-Волжского краевого комитета крестьянской общественной взаимопомощи	1928–1930	1	13
50.	P-53	Вольский уездный комитет крестьянской взаимопомощи	1921–1928	1	143
51.	P-54	Промышленный комбинат исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	1	38
52.	P-55	Промыслово-кооперативная артель «Жестянщик»	1928–1930	1	7
53.	P-56	Исполнительный комитет Посельского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Черкасского района Нижне-Волжского края	1921–1931	2	100
54.	P-57	Вольское окружное отделение профессионального Союза работников коммунального хозяйства Нижне-Волжского краевого профессионального Союза работников коммунального хозяйства	1918–1930	2	39
55.	P-58	Вольское окружное отделение профессионального Союза советских и торговых служащих Нижне-Волжского краевого профессионального Союза советских и торговых служащих	1924–1930	1	21
56.	P-59	Вольское уездное отделение профессионального Союза работников народного питания Саратовского губернского отдела профессионального Союза работников народного питания	1924–1928	1	25
57.	P-60	Вольский городской Совет профессиональных союзов	1917–1937	2	452
58.	P-61	Вольский районный Союз сельскохозяйственных коллективов полеводческого направления	1930–1930	1	3
59.	P-62	Вольский окружной Союз сельскохозяйственных коллективов Нижне-Волжского краевого союза сельскохозяйственных коллективов	1928–1930	1	60

60.	P-63	Исполнительный комитет Широко-Буеракского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1923	1	22
61.	P-64	Исполнительный комитет Ключевского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1917–1923	1	258
62.	P-65	Исполнительный комитет Барановского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	3	223
63.	P-66	Исполнительный комитет Лысовского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Ново-Бурасского района Нижне-Волжского края	1921–1929	1	26
64.	P-67	Вольское отделение Нижне-Волжской краевой промышленно-строительной конторы Нижне-Волжского краевого Совета народного хозяйства	1927–1933	1	72
65.	P-68	Вольский спортивный центр допризывной подготовки Вольского уездного комиссариата по военным делам	1921–1922	1	7
66.	P-69	Вольское окружное отделение профессионального Союза транспортных рабочих Нижне-Волжского краевого отдела профессионального Союза транспортных рабочих	1925–1930	1	8
67.	P-70	Вольское объединение бакалейно-кооперативного торгового Нижне-Волжского краевого Союза потребительских обществ Народного Комиссариата торговли	1931–1933	1	22
68.	P-71	Вольский районный узел связи Саратовский филиал открытого акционерного общества «Волгателеком»	1917–2005	4	584
69.	P-72	Хвалынское уездное отделение Российского телеграфного агентства	1920–1921	2	54
70.	P-73	Коллекция документов почтовых отделений Вольского уезда Саратовской губернии	1917–1921	3	52
71.	P-76	Вольская городская контрольная комиссия ВКП (б) и рабоче-крестьянская инспекция Нижне-Волжской краевой контрольной комиссии ВКП (б) и рабоче-крестьянской инспекции	1928–1934	1	894
72.	P-77	Вольское отраслевое объединение Нижне-Волжского крайтопсвета	1931–1934	1	9
73.	P-78	Исполнительный комитет Плетневского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского района Нижне-Волжского края	1924–1931	2	45
74.	P-79	Вольский городской комитет профессионального Союза работников государственных учреждений	1931–2010	2	328
75.	P-81	Отдел снабжения исполнительного комитета Вольского городского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1929–1933	1	47
76.	P-82	Вольская уездная тюрьма Саратовской губернии Народного Комиссариата юстиции РСФСР	1920–1922	1	4
77.	P-83	Отдел местного хозяйства исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Нижне-Волжского края	1927–1930	2	150
78.	P-84	Вольский краеведческий музей Саратовского областного управления культуры	1919–1982	2	151
79.	P-85	Вольская контора Всесоюзного объединения складского и транспортно-экспедиционного дела «Союзтранс»	1926–1933	1	21
80.	P-86	Ремонтно-строительная контора коммунального отдела исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1932–1956	3	90
81.	P-87	Финансовый отдел исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	3	247
82.	P-88	Лесной отдел земельного управления исполнительного комитета Вольского окружного совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1924–1931	1	65
83.	P-89	Колхоз имени Двенадцатой годовщины Красной армии Вольского межрайонного союза рыбацких колхозов	1930–1943	1	20
84.	P-90	Вольское отделение Нижне-Волжского Краевого союза потребительских обществ	1927–1929	1	6
85.	P-91	Вольское жилищно-арендное кооперативное товарищество «Жакт-коммунар» Нижне-Волжского краевого Союза жилищной кооперации	1926–1932	1	17
86.	P-92	Вольский городской Совет рабочего шефского общества содействия социалистической реконструкции сельского хозяйства	1930–1935	1	92
87.	P-93	Исполнительный комитет Рыбнинского сельского Совета депутатов трудящихся Вольского района Саратовской области	1926–1959	4	298
88.	P-94	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	1	30



89.	P-95	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Вольского городского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1929–1931	1	13
90.	P-96	Открытое акционерное общество «Вольский завод дубильных экстрактов»	1927–2003	3	754
91.	P-97	Земельный отдел исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1930–1951	2	169
92.	P-98	Колхоз имени Двенадцатой годовщины Октябрьской революции Рыбнинского сельского Совета Вольского района	1929–1933	1	54
93.	P-99	Правление Вольского городского отдела Всероссийского общества слепых	1928–1930	1	4
94.	P-100	Вольский городской отдел кинофикации Саратовского областного управления кинофикации Министерства кинематографии СССР и его подведомственная сеть	1932–1962	2	147
95.	P-101	Товарищество с ограниченной ответственностью «Металлист»	1923–2002	5	1569
96.	P-102	Государственное образовательное учреждение Вольское ордена «Почета» педагогическое училище № 2 имени Ф. И. Панферова Министерства образования Саратовской области	1919–1997	5	974
97.	P-103	Курсы по подготовке в ВУЗы и ВТУЗы при Вольском городском Совете профессиональных Союзов	1930–1931	1	3
98.	P-104	Вольский пивоваренный завод Приволжского пиво-безалкогольного треста Главного управления пивоваренной и безалкогольной промышленности	1923–1969	1	249
99.	P-105	Вольская нефтяная база Саратовской областного товарно-транспортного управления Главнефтебита СССР	1929–1956	5	177
100.	P-106	Колхоз «Коммунар» Терсинского сельского Совета Вольского района	1929–1936	2	24
101.	P-107	Вольский кожевенный завод Российского промышленно-кожевенного объединения «Роскожпром» Министерства легкой промышленности РСФСР	1918–1975	1	539
102.	P-108	Вольская городская комиссия красногвардейцев и красных партизан исполнительного комитета Вольского городского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1930–1935	2	497
103.	P-109	Вольское городское отделение Общества содействия развитию автомобилизма и улучшению дорог в РСФСР	1929–1935	2	71
104.	P-110	Вольский лесной рабочий кооператив Нижне-Волжского краевого союза потребительской кооперации	1931–1933	1	10
105.	P-111	Вольское отделение Государственного сельскохозяйственного склада Народного комиссариата земледелия СССР	1919–1928	1	37
106.	P-112	Отдел народного образования исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	2	91
107.	P-113	Городская центральная библиотека им. В. И. Ленина отдела народного образования исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1919–1928	1	29
108.	P-114	Промыслово-кооперативная артель «Смычка»	1928–1952	2	136
109.	P-115	Вольское уездное статистическое бюро Саратовского губернского статистического бюро	1919–1927	2	105
110.	P-117	Вольский центральный рабочий кооператив	1928–1933	1	23
111.	P-118	Вольский товарно-базисный склад № 23 Нижне-Волжской краевой конторы «Союзкожснабсбыт»	1931–1932	1	4
112.	P-119	Центральная детская библиотека им. Ленина отдела народного образования исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1919–1942	1	55
113.	P-120	Вольский хлебокомбинат Саратовского треста «Рославхлеб» Министерства промышленности продовольственных товаров РСФСР	1932–2002	5	306
114.	P-121	Прмыслово-кооперативная артель «Коллективный труд»	1928–1955	4	48
115.	P-122	Комиссия по улучшению жизни детей исполнительного комитета Вольского городского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1931–1938	1	40
116.	P-123	Плановая комиссия исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1927–1977	1	280
117.	P-124	Вольская контора «Союзхлеб» Нижне-Волжской краевой конторы «Союзхлеб»	1929–1931	1	19
118.	P-126	Финансовое управление администрации Вольского муниципального образования	1930–2003	11	2506
119.	P-128	Предприятие Вольской электрической сети Саратовского областного энергетического управления Министерства жилищно-коммунального хозяйства РСФСР	1930–1978	2	329
120.	P-129	Промыслово-кооперативная артель «Вольский бондарь»	1929–1931	1	5

121.	P-130	Вольское агенство Нижне-Волжской краевой конторы государственного треста по заготовке, переработке и снабжению металлического лома	1928–1931	1	12
122.	P-131	Вольское отделение Нижне-Волжского краевого акционерного торго	1927–1932	1	4
123.	P-132	Промыслово-кооперативная артель «Пищепродукт»	1929–1956	5	188
124.	P-133	Типография № 8 издательства газеты «Цемент» Управления культуры исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1919–1956	2	180
125.	P-134	Вольское центральное бюро заборных документов	1931–1934	1	8
126.	P-135	Вольский мясокомбинат Саратовского областного производственного объединения мясной промышленности	1930–1975	1	343
127.	P-136	Вольский межсоюзный клуб профессиональных союзов имени Ф.Э. Дзержинского	1933–1935	1	31
128.	P-137	Вольский лесозавод № 13 Главного управления специальной деревообрабатывающей промышленности «Главспецдревпром»	1927–1952	2	233
129.	P-138	Вольская районная централизованная больница Саратовского областного отдела здравоохранения	1931–1991	3	719
130.	P-141	Совхоз «Фруктовый» Саратовского треста овоще-картофелеводческих совхозов	1931–2000	2	368
131.	P-142	Вольское уездное отделение профессионального Союза работников медицинского и санитарного труда Саратовского губернского отдела профессионального Союза медицинского и санитарного труда	1919–1928	1	54
132.	P-143	Вольский городской комитет Международной организации помощи борцам революции (МОПР)	1924–1935	1	141
133.	P-144	Колхоз «Сеть» Рыбнинского сельского Совета Вольского района	1930–1936	1	50
134.	P-145	Отдел народного образования исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1927–1974	8	2013
135.	P-146	Балашовский пивной склад Вольского отделения Саратовской областной конторы по сбыту бродильной продукции	1935–1936	1	4
136.	P-147	Маркштадский пивной склад Вольского отделения Саратовской областной конторы по сбыту бродильной продукции	1936–1937	1	4
137.	P-150	Вольская группа известковых заводов Саратовского областного управления промышленности строительных материалов	1932–1952	2	94
138.	P-152	Базарно-Карабулакская база камнеразработок Нижне-Волжского краевого треста строительных материалов минерального происхождения	1930–1932	1	14
139.	P-153	Сельскохозяйственная артель «Кроликовод» Вольского района	1929–1933	1	5
140.	P-154	Вольское отделение Саратовского областного государственного объединения по снабжению и сбыту	1930–1937	1	51
141.	P-155	Колхоз «Заря» села Плетневка Барановской волости	1925–1929	1	1
142.	P-156	Вольская контора уполномоченного Нижне-Волжского краевого коммунального банка	1931–1933	1	1
143.	P-157	Исполнительный комитет Терсинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	4	226
144.	P-159	Вольское отделение Саратовской областной конторы по сбыту бродильной продукции	1935–1938	1	35
145.	P-160	Вольский районный комитет профессионального Союза работников начальной и средней школы	1921–1943	2	23
146.	P-164	Кооперативная артель инвалидов «Звезда»	1928–1929	1	1
147.	P-165	Кооперативная артель инвалидов «Красный ударник»	1931	1	3
148.	P-166	Отдел рабочего снабжения (ОРС) Вольского цементного завода «Большевик» Главного управления рабочего снабжения СССР	1932–1948	2	19
149.	P-167	Отдел рабочего снабжения (ОРС) Вольского цементного завода «Коммунар» Главного управления рабочего снабжения СССР	1933–1948	1	34
150.	P-168	Отдел рабочего снабжения (ОРС) Вольского цементного завода «Красный Октябрь» Главного управления рабочего снабжения СССР	1930–1952	4	144
151.	P-172	Комиссия о несовершеннолетних преступниках отдела народного образования исполнительного комитета Вольского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1922	1	128
152.	P-174	Вольская уездная продовольственная управа	1917–1918	1	17
153.	P-175	Комиссия содействия строительству городского театра исполнительного комитета Вольского городского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1930–1933	1	6
154.	P-176	Вольский профессиональный союз работников леса и сплава	1933–1940	1	46
155.	P-177	Вольское лесное промышленное хозяйство	1930–1952	2	223
156.	P-178	Вольское городское зеленое строительство коммунального отдела Вольского городского исполнительного комитета	1935–1960	2	101

157.	P-181	Вольская контора Главного управления сбыта строительных материалов Народного Комиссариата промышленности строительных материалов СССР	1933–1945	2	51
158.	P-182	Вольское лесное хозяйство Саратовского областного управления сельского хозяйства Министерства лесного хозяйства РСФСР	1930–1959	1	219
159.	P-183	Вольский медицинский рабочий факультет Народного Комиссариата здравоохранения РСФСР	1930–1938	1	64
160.	P-184	Автоколонна № 117 Саратовского областного автотранспортного треста Министерства автомобильного транспорта и шоссейных дорог СССР	1930–1957	2	131
161.	P-185	Вольский городской торг Саратовского областного управления торговли	1932–1998	2	505
162.	P-187	Вольская межрайонная контора Саратовского областного аптекоуправления Министерства здравоохранения СССР	1936–1952	4	289
163.	P-188	Промышленно-кооперативная артель «Утильсбор»	1938–1945	1	47
164.	P-189	Вольское отделение Саратовской областной конторы «Главкинопрокат» Главного управления массовой печати и проката кинофильмов Комитета по делам кинематографии при Совете Министров СССР	1935–1952	3	179
165.	P-190	Вольская районная контора государственного всесоюзного объединения «Заготживсырье»	1935–1951	2	166
166.	P-191	Вольская инспекция государственного страхования Саратовского областного управления государственного страхования Министерства финансов РСФСР	1939–1955	3	145
167.	P-192	Вольская маслобаза Саратовского государственного треста маслодельной, сыроваренной промышленности Министерства молочно-мясной промышленности СССР	1931–1948	1	58
168.	P-193	Промышленно-кооперативная артель «Ломовик»	1931–1954	2	67
169.	P-194	Подсобное хозяйство Могилевского пехотного училища в г. Вольске	1942–1947	1	27
170.	P-195	Вольский городской промышленный комбинат Саратовского областного отдела местной промышленности Министерства местной промышленности РСФСР	1935–1948	2	95
171.	P-196	Вольская инкубаторно-птицеводческая станция Саратовского областного треста «Птицепром» Министерства сельского хозяйства РСФСР	1935–1976	2	88
172.	P-198	Вольская городская топливная контора Управления местной топливной промышленности при Саратовском областном исполнительном комитете Совета депутатов трудящихся	1938–1943	1	5
173.	P-199	Вольский лесоторговый склад Саратовского областного управления по снабжению лесоматериалами и дровами	1940–1956	2	75
174.	P-200	Вольский мельзавод № 15 Саратовского мукомольного треста Министерства промышленности и продовольственных товаров СССР	1933–1955	3	72
175.	P-201	Вольское медицинское училище Саратовского областного отдела здравоохранения	1930–2001	4	640
176.	P-202	Вольский завод «Техжирпром» Министерства мясной и молочной промышленности СССР	1938–1956	4	77
177.	P-203	Вольский городской народный суд 2-го участка Народного Комиссариата юстиции РСФСР	1927–1943	1	915
178.	P-204	Вольский аэроклуб Центрального Совета Союза обществ друзей обороны и авиационно-химического строительства (ОСОАВИАХИМ) СССР	1934–1944	1	53
179.	P-205	Вольское отделение «Военторг» Военно-кооперативного управления Приволжского военного округа	1932–1943	2	120
180.	P-206	Управление рынками торгового отдела исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся Саратовской области	1932–1956	2	55
181.	P-207	Вольское училище механизации сельского хозяйства № 21 Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР	1933–1956	2	72
182.	P-209	Отдел рабочего снабжения (ОРС) Вольского завода дубильных экстрактов «Пионер» Главного управления рабочего снабжения СССР	1944–1946	1	19
183.	P-210	Промышленно-кооперативная артель «Универсал»	1929–1943	1	37
184.	P-211	Вольское отделение специального торгового Саратовского областного отделения торговли	1938–1948	1	65
185.	P-212	Вольский городской промыслово-кооперативный союз Саратовского областного промыслово-кооперативного Союза	1944–1947	1	94
186.	P-213	Промышленно-кооперативная артель «Победа»	1941–1956	2	22
187.	P-214	Вольский дом учителя профессионального Союза работников начальных и средних школ	1936–1944	1	22

188.	P-215	Вольское агентство Главного управления технического снабжения нефтью восточных регионов Министерства нефтяной промышленности СССР	1945–1955	3	59
189.	P-216	Вольская межрайонная контора по сбыту автомашин и тракторов Саратовской областной конторы «Автотракторсбыт»	1940–1944	1	5
190.	P-217	Вольское городское карточное бюро Саратовского областного торгового отдела	1945–1948	1	21
191.	P-218	Вольское ремесленное училище № 5 Саратовского областного управления трудовых резервов	1940–1999	3	281
192.	P-219	Вольский городской драматический театр Саратовского областного управления культуры	1937–1976	3	128
193.	P-220	Государственный цементный завод «Красный Октябрь» Главного управления цементной промышленности	1915–2001	2	1433
194.	P-221	Вольский объединенный цементный завод «Красный Октябрь» и «Комсомолец» Союзного объединения цементной промышленности Нижне-Волжского края	1929–1934	2	111
195.	P-222	Отдел рабочего снабжения (ОРС) Вольского цементного завода «Комсомолец» Главного управления рабочего снабжения СССР	1942–1948	2	118
196.	P-223	Отдел рабочего снабжения (ОРС) Вольского машиностроительного завода «Металлист» Главного управления рабочего снабжения СССР	1943–1947	1	22
197.	P-224	Государственный цементный завод «Коммунар» Главного управления цементной промышленности Министерства промышленности строительных материалов СССР	1925–1972	1	446
198.	P-225	Вольский филиал Саратовского учебного комбината управления подготовки кадров счетных работников	1936–1944	1	26
199.	P-226	Государственный цементный завод «Комсомолец» Главного управления цементной промышленности Министерства строительных материалов СССР	1926–1973	5	997
200.	P-227	Балаковская контора Всесоюзного объединения складского и транспортно-экспедиционного дела «Союзтранс»	1928–1931	1	10
201.	P-228	Промыслово-кооперативная артель «Молот»	1942–1947	2	24
202.	P-229	Акционерное общество открытого типа «Вольскцемент»	1931–1996	3	2286
203.	P-230	Вольский шиферный завод Главного Управления по производству шифера и асбестных изделий «Главшифер» Министерства промышленности строительных материалов СССР	1943–1952	2	59
204.	P-231	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Вольского окружного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1947	2	11
205.	P-232	Вольский районный комитет профессионального союза политико-просветительных учреждений	1936–1943	1	34
206.	P-233	Вольская школа фабрично-заводского обучения № 9 Саратовского областного управления трудовых резервов	1941–1945	1	24
207.	P-234	Строительное училище № 30 Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР	1942–1964	3	124
208.	P-235	Вольский технологический техникум Главного управления учебными заведениями при Министерстве строительных материалов СССР	1931–1995	2	643
209.	P-236	Саратовский областной комитет профессионального союза рабочих и служащих промышленности строительных материалов ЦК профсоюза рабочих промышленности строительных материалов СССР	1938–1956	3	236
210.	P-237	Вольская электростанция «Электроток» Главного управления цементной промышленности при Совете Министров СССР Министерства промышленности строительных материалов	1931–1972	3	332
211.	P-238	Дятьковский стекольно-керамический техникум Народного Комиссариата промышленности строительных материалов СССР	1937–1944	1	97
212.	P-239	Пристань «Вольск» Саратовского районного управления Волжского грузового речного пароходства	1926–2002	2	332
213.	P-240	Вольское районное общество содействия развитию водного транспорта и охраны жизни людей на воде (ОСВОД)	1938–1943	1	13
214.	P-241	Вольская автомобильная рота Саратовского автомобильного треста «Союззаготтранс»	1940–1954	6	80
215.	P-242	Базарно-Карабулакский автомобильный отряд № 4 Саратовского отделения Главного управления автотранспорта	1940–1943	1	4
216.	P-243	Учебное хозяйство Вольского сельскохозяйственного техникума Министерства советских хозяйств СССР	1939–1950	2	75
217.	P-244	Вольский свиноводхоз «Победа»	1934–1939	1	17
218.	P-245	Вольское окружное отделение Всероссийского профессионального союза рабочих народного питания и общепитий СССР	1928	1	8
219.	P-246	Вольская швейная фабрика № 4 Саратовского областного управления легкой промышленности	1939–1953	1	87

220.	P-247	Вольский техникум вкусовой промышленности	1943–1949	3	59
221.	P-248	Участковая прокуратура Вольского округа Нижне-Волжского края	1927–1929	1	24
222.	P-249	Вольская окружная прокуратура Нижне-Волжской краевой прокуратуры	1927–1930	1	134
223.	P-250	Вольская городская прокуратура Саратовской областной прокуратуры	1930–2006	6	2450
224.	P-251	Вольский дошкольный детский дом № 1 Саратовского областного отдела народного образования	1934–1948	1	19
225.	P-252	Подсобное хозяйство воинской части 74366 Приволжского военного округа	1943–1949	1	15
226.	P-253	Вольский дорожный участок № 358 Министерства дорожно-транспортного хозяйства РСФСР	1934–1953	3	43
227.	P-254	Редакция газеты «Цемент» управления печати отдела культуры исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1954–1978	2	126
228.	P-255	Отдел рабочего снабжения (ОРС) пристани «Вольск» Средне-Волжского речного пароходства	1938–1952	4	431
229.	P-256	Вольское пристанционно-пристанское хлебное объединение сельскохозяйственной кооперации	1929–1930	1	4
230.	P-257	Касса взаимопомощи инвалидов-пенсионеров труда при отделе социального обеспечения Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1937–1952	1	17
231.	P-259	Муниципальное предприятие «Комбинат коммунальных предприятий»	1928–2004	2	580
232.	P-260	Исполнительный комитет Вольского районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	4	148
233.	P-262	Государственная инспекция по определению урожайности по Вольскому району Министерства сельского хозяйства СССР	1947–1954	2	158
234.	P-263	Горно-техническая инспекция Куйбышевского участка в городе Вольске Министерства промышленности строительных материалов СССР	1939–1942	1	19
235.	P-264	Вольский государственный учительский институт Министерства просвещения РСФСР	1929–1957	9	5406
236.	P-265	Вольская городская пожарная охрана исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1936–1955	3	86
237.	P-266	Земельный отдел исполнительного комитета Вольского районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1928–1930	2	21
238.	P-267	Вольский районный союз сельскохозяйственных коллективов Нижне-Волжского краевого союза сельскохозяйственных коллективов	1929–1934	1	54
239.	P-268	Сельскохозяйственная артель «Новый свет» Плетневского сельского Совета Вольского района	1929–1931	1	16
240.	P-269	Сельскохозяйственная артель «Красный огородник» Вольского района	1928–1931	1	7
241.	P-271	Сельскохозяйственная артель «Хлебороб» Вольского района	1928–1931	1	8
242.	P-277	Вольское окружное отделение Нижне-Волжского краевого отдела профессионального Союза работников кооперации и государственной торговли	1928–1931	1	51
243.	P-278	Вольское районное отделение Нижне-Волжского краевого комитета профессионального Союза работников кооперации и государственной торговли	1930–1934	1	37
244.	P-279	Вольский городской комитет профессионального союза медицинских работников	1928–2007	2	184
245.	P-280	2-я районная библиотека отдела культуры исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1944–1950	1	7
246.	P-282	Промышленный комбинат исполнительного комитета Вольского районного Совета депутатов трудящихся	1943–1950	1	16
247.	P-286	Вольский межрайонный торговый отдел	1937–1938	1	2
248.	P-290	Вольское межрайонное отделение Всесоюзного смешанного акционерного общества по снабжению сельского хозяйства средствами производства	1928–1934	1	17
249.	P-291	Вольский окружной статистический отдел Нижне-Волжского краевого статистического управления	1926–1931	1	58
250.	P-292	Вольский коммунальный трест отдела коммунального хозяйства исполнительного комитета Вольского городского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1924–1932	1	54
251.	P-293	Уполномоченный Саратовского губернского торгового отдела по Вольскому уезду Саратовской губернии	1924–1928	2	14
252.	P-295	Вольский городской пищевой комбинат Саратовского областного управления пищевой промышленности Министерства пищевой промышленности РСФСР	1935–1984	1	236

253.	P-317	Вольская школа фабрично-заводского ученичества пищевой промышленности Отдела пищевой промышленности исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1944–1952	2	54
254.	P-318	Промыслово-кооперативная артель «Художник»	1940–1942	1	6
255.	P-319	Вольский детский приемник-распределитель Управления внутренних дел по Саратовской области	1943–1957	2	110
256.	P-320	Проектно-сметное бюро при Вольском городском жилищном управлении Министерства коммунального хозяйства СССР	1946–1953	2	34
257.	P-324	Вольский водочный завод Саратовского Всесоюзного производственного треста Министерства пищевой промышленности СССР «Главликерводка»	1946–1954	2	51
258.	P-327	Дом отдыха «Вольский» Саратовского областного Совета по управлению курортами профсоюзов	1945–1973	2	70
259.	P-330	Участковые избирательные комиссии по выборам в Верховный Совет СССР (созыва 1946 года) Вольского избирательного округа	1945–1946	1	6
260.	P-331	Окружные счетные комиссии по выборам народных судов (выборы 1948 г.) исполнительного комитета Вольского городского Совета депутатов трудящихся	1948–1948	1	7
261.	P-332	Вольский экспериментальный завод Научно-исследовательского института цементной промышленности Министерства строительных материалов СССР	1937–1957	4	98
262.	P-336	Вольский заготовительный пункт Саратовской областной конторы по заготовке сортового зерна	1938–1952	1	29
263.	P-337	Вольский городской комитет Добровольного общества содействия авиации, армии и флоту (ДОСААФ)	1947–1951	1	41
264.	P-338	Вольская государственная нотариальная контора Министерства Юстиции РСФСР	1921–1970	3	763
265.	P-339	Вольская кожевенно-сырьевая база Главного управления по первичной обработке кожевенного и пушно-сырьевого сырья и производству дубильных экстрактов «Главкожсырье»	1942–1958	2	35
266.	P-345	Вольский морской клуб Всесоюзного добровольного общества содействия армии, авиации и флоту (ДОСААФ)	1949–1951	2	36
267.	P-346	Вольский дошкольный детский дом № 3 Отдела народного образования исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся Министерства просвещения РСФСР	1946–1957	2	42
268.	P-347	Исполнительный комитет Алексеевского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1924–1928	1	8
269.	P-348	Вольское кустарно-промысловое кредитное товарищество	1928–1929	1	3
270.	P-349	Вольский межрайонный отдел государственной статистики Саратовского областного комитета государственной статистики	1940–2003	1	1019
271.	P-351	Отдел культурно-просветительной работы Вольского районного Совета депутатов трудящихся	1950–1954	1	92
272.	P-353	Исполнительный комитет Куриловского районного Совета депутатов трудящихся Саратовской области	1934–1958	4	1461
273.	P-354	Отдел народного образования исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1939–1958	1	68
274.	P-355	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1939–1958	1	101
275.	P-356	Отдел кинофикации исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1945–1953	1	12
276.	P-357	Отдел культуры исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1944–1959	1	27
277.	P-358	Отдел автомобильного транспорта и шоссейных дорог исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1950–1958	1	9
278.	P-359	Куриловская районная инспекция государственного страхования	1941–1951	1	27
279.	P-360	Финансовый отдел исполнительного комитета Воскресенского районного Советов депутатов трудящихся	1936–1960	3	190
280.	P-361	Плановая комиссия исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1939–1958	3	34
281.	P-362	Отдел сельского хозяйства исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1955	1	156
282.	P-363	Куриловская районная прокуратура	1936–1955	2	19
283.	P-364	Куриловская районная инспектура государственной статистики	1935–1951	3	176
284.	P-365	Уполномоченный Министерства заготовок СССР по Куриловскому району	1949–1955	2	17
285.	P-366	Исполнительный комитет Ключевского сельского Совета депутатов трудящихся Вольского района Саратовской области	1922–1941	1	623

286.	P-367	Исполнительный комитет Елховского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1934–1941	4	86
287.	P-368	Исполнительный комитет Ново-Жуковского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1919–1941	2	266
288.	P-369	Исполнительный комитет Сухо-Карабулакского сельского Совета депутатов трудящихся района Саратовской области	1926–1940	4	49
289.	P-370	Исполнительный комитет Максимовского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1934–1942	4	31
290.	P-371	Исполнительный комитет Казаковского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1934–1940	4	38
291.	P-372	Исполнительный комитет Рязайкинского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1934–1942	4	80
292.	P-373	Исполнительный комитет Широковского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1936–1954	3	55
293.	P-374	Исполнительный комитет Вязовского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1935–1954	4	119
294.	P-375	Исполнительный комитет Паршовского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1925–1954	5	142
295.	P-376	Исполнительный комитет Грязновского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1937–1954	1	16
296.	P-377	Исполнительный комитет Ершовского сельского Совета депутатов трудящихся Куриловского района Саратовской области	1935–1957	2	75
297.	P-378	Горная машинно-тракторная станция (МТС) Куриловского района	1939–1956	2	117
298.	P-379	Базарно-Карабулакская машинно-тракторная станция (МТС) Куриловского района	1931–1956	2	123
299.	P-380	Максимовская машинно-тракторная станция (МТС) Куриловского района	1934–1956	2	148
300.	P-381	Колхоз «Борец за урожай» Вязовского сельского Совета Куриловского района	1940–1954	1	16
301.	P-382	Колхоз «Путь к коммунизму» Ершовского сельского Совета Куриловского района	1952–1954	1	9
302.	P-383	Колхоз «Земледелец» Ершовского сельского Совета Куриловского района	1940–1951	1	11
303.	P-384	Колхоз «Колхозная правда» Грязновского сельского Совета Куриловского района	1935–1951	1	8
304.	P-385	Колхоз «Советская деревня» села Вязовка Куриловского района	1947–1950	1	2
305.	P-386	Колхоз «Красный нацмен» Рязайкинского сельского Совета Куриловского района	1932–1939	1	22
306.	P-387	Куриловский укрупненный пункт Саратовской областной конторы Всесоюзного объединения «Центрзаготзерно»	1950–1955	1	73
307.	P-388	Максимовский укрупненный пункт Саратовской областной конторы Всесоюзного объединения «Центрзаготзерно»	1933–1954	1	81
308.	P-390	Куриловское лесное хозяйство Саратовского областного управления сельского хозяйства Министерства лесного хозяйства РСФСР	1940–1953	1	50
309.	P-391	Куриловский лесной питомник Саратовского отделения Всесоюзного треста «Агролесопитомник»	1951–1953	1	10
310.	P-392	Редакция газеты «Ударник полей» Отдела издательств и полиграфической промышленности Саратовского областного Управления культуры, орган печати Куриловского районного комитета КПСС	1953–1958	2	23
311.	P-394	Куриловский районный комитет профессионального союза работников просвещения	1955–1958	1	12
312.	P-395	Куриловская районная контрольно-семенная лаборатория	1958–1958	1	7
313.	P-396	Казанлинская больница отдела здравоохранения исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1939–1949	1	3
314.	P-397	Ключевская больница отдела здравоохранения исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1948–1951	1	1
315.	P-398	Отдел водного транспорта исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1936–1952	1	25
316.	P-399	Инспекция по сельскому хозяйству исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1958–1958	1	1
317.	P-400	Куриловский районный пищевой комбинат	1940–1950	1	9
318.	P-401	Отдел торговли исполнительного комитета Куриловского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1939	1	21
319.	P-403	Куриловский районный потребительский союз	1947–1954	1	26
320.	P-404	Черкасская районная прокуратура	1924–1956	1	252
321.	P-405	Вольская районная прокуратура	1948–1957	1	266
322.	P-406	Широко-Буеракская районная прокуратура	1935–1951	2	147

323.	Р-407	Кооперативная артель инвалидов «Производственник»	1940–1958	1	80
324.	Р-409	Исполнительный комитет Самодуровского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1921–1935	4	89
325.	Р-410	Исполнительный комитет Труево-Мазинского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Черкасского района Саратовской области	1928–1937	1	34
326.	Р-412	Колхоз «Поволжье» Меровского сельского Совета Широко-Буеракского района	1934–1936	1	14
327.	Р-413	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Широко-Буеракского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1951	3	172
328.	Р-414	Исполнительный комитет Широко-Буеракского районного Совета депутатов трудящихся Саратовской области	1935–1950	4	690
329.	Р-415	Отдел торговли исполнительного комитета Широко-Буеракского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1941	1	14
330.	Р-416	Отдел сельского хозяйства исполнительного комитета Широко-Буеракского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1951	2	87
331.	Р-417	Широко-Буеракская районная инспектура государственной статистики	1935–1950	2	110
332.	Р-418	Широко-Буеракская районная инспекция государственного страхования	1935–1951	2	53
333.	Р-419	Колхоз «Путь к социализму» Широко-Буеракского сельского Совета Широко-Буеракского района	1936–1950	2	14
334.	Р-420	Широко-Буеракская районная семенная инспекция Саратовской областной государственной семенной инспекции	1936–1949	3	49
335.	Р-421	Широко-Буеракский районный комитет профессионального союза финансово-банковских работников	1936–1940	1	5
336.	Р-422	Уполномоченный Министерства заготовок СССР по Вольскому району	1936–1955	2	57
337.	Р-423	Уполномоченный Министерства заготовок СССР по Широко-Буеракскому району	1936–1940	1	19
338.	Р-424	Широко-Буеракский районный комитет профессионального союза работников земельных органов	1937–1939	1	5
339.	Р-425	Куликовское лесное хозяйство Саратовского областного управления сельского хозяйства Министерства лесного хозяйства РСФСР	1938–1951	2	102
340.	Р-426	Широко-Буеракское районное общество содействия развитию водного транспорта и охраны жизни людей на воде (ОСВОД)	1939–1942	1	2
341.	Р-428	Широко-Буеракский районный потребительский союз	1941–1950	3	67
342.	Р-429	Широко-Буеракское отделение Государственного банка СССР	1945–1951	1	57
343.	Р-430	Широко-Буеракский районный комитет Добровольного общества содействию армии (ДОСАРМ)	1946–1950	1	15
344.	Р-431	Вольская лесная школа Управления сельского хозяйства исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1945–1956	3	149
345.	Р-432	Отдел народного образования исполнительного комитета Широко-Буеракского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1951	4	339
346.	Р-433	Нижне-Чернавский спиртовой завод Тамбовского спиртового треста Министерства пищевой промышленности СССР	1934–1956	4	110
347.	Р-435	Кооперативная артель инвалидов «Труд слепых»	1947–1955	1	46
348.	Р-436	Промыслово-кооперативная артель «Ножницы»	1947–1952	1	18
349.	Р-437	Редакция газеты «За высокий урожай» Отдела издательств и полиграфической промышленности Саратовского областного управления культуры, орган печати Вольского районного комитета КПСС	1951–1959	2	50
350.	Р-438	Открытое акционерное общество «Вольскстрой»	1952–1993	5	884
351.	Р-439	Редакция многотиражной газеты «Красный Октябрь», орган печати партийной организации, заводского комитета и управления Вольского цементного завода «Красный Октябрь»	1952–1959	1	8
352.	Р-440	Почтовый ящик № 4 при станции Куриловка Саратовского территориального управления Министерства государственных продовольственных и материальных резервов СССР	1944–1950	1	5
353.	Р-441	Отдел сельского хозяйства исполнительного комитета Вольского районного Совета депутатов трудящихся	1951–1954	2	29
354.	Р-442	Вольское отделение Бюро судебно-медицинской экспертизы отдела здравоохранения исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1925–1956	1	35
355.	Р-443	Вольская районная инспекция государственного страхования	1951–1953	1	16
356.	Р-444	Вольский цементный комбинат Саратовского Совета Народного Хозяйства Саратовского экономического района	1949–1958	4	233



357.	P-446	Сельскохозяйственная школа имени Карла Маркса Министерства совхозов РСФСР	1937–1953	1	110
358.	P-447	Капустиноярский овцеводческий техникум Нижне-Волжского краевого овцеводческого треста	1920–1933	1	33
359.	P-448	Вольская школа фабрично-заводского ученичества (ФЗУ) при Государственном цементном заводе «Большевик» Главного управления цементной промышленности Народного Комиссариата промышленности строительных материалов СССР	1933–1940	1	7
360.	P-449	Исполнительный комитет Черкасского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1917–1928	6	568
361.	P-450	Исполнительный комитет Лопуховского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1919	1	9
362.	P-451	Исполнительный комитет Посельского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	3	739
363.	P-452	Исполнительный комитет Колоярского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	4	740
364.	P-453	Исполнительный комитет Улыбовского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1930	2	151
365.	P-454	Исполнительный комитет Акатно-Мазинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1927	1	106
366.	P-455	Исполнительный комитет Юлово-Мазинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1922	2	118
367.	P-456	Исполнительный комитет Донгузского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1917–1923	1	87
368.	P-457	Исполнительный комитет Черкасского районного Совета депутатов трудящихся Саратовской области	1928–1960	2	2781
369.	P-458	Исполнительный комитет Агаревского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Черкасского района Саратовской губернии	1921–1928	1	137
370.	P-459	Исполнительный комитет Кряжимского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1920–1960	2	197
371.	P-460	Исполнительный комитет Лягошинского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1934–1954	2	46
372.	P-461	Исполнительный комитет Никольского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1934–1954	2	42
373.	P-462	Исполнительный комитет Ново-Покровского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1921–1954	3	32
374.	P-463	Исполнительный комитет Покурлейского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Черкасского района Нижне-Волжского края	1927–1933	1	3
375.	P-464	Исполнительный комитет Осиновского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1943–1958	3	110
376.	P-465	Исполнительный комитет Буровского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1940–1960	3	142
377.	P-466	Исполнительный комитет Старо-Лопастейского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1945–1959	3	89
378.	P-467	Исполнительный комитет Камышевского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1935–1960	2	199
379.	P-468	Исполнительный комитет Лопуховского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1921–1960	4	199
380.	P-469	Исполнительный комитет Кизатовского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1940–1960	4	204
381.	P-470	Исполнительный комитет Труево-Мазинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1927	1	9
382.	P-471	Исполнительный комитет Черкасского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1931–1960	4	363
383.	P-472	Кряжимская машинно-тракторная станция (МТС) Черкасского района	1933–1958	2	205
384.	P-473	Черкасская машинно-тракторная станция (МТС) Черкасского района	1931–1958	3	287
385.	P-474	Колоярская машинно-тракторная станция (МТС) Черкасского района	1940–1958	2	167
386.	P-475	Самодуровская машинно-тракторная станция (МТС) Куриловского района	1932–1958	2	294

387.	P-476	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1928–1960	3	49
388.	P-477	Отдел народного образования исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1928–1959	5	406
389.	P-478	Плановая комиссия исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1926–1954	6	121
390.	P-479	Отдел по строительству в колхозах исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1947–1958	1	35
391.	P-481	Отдел культурно-просветительной работы Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1946–1953	1	9
392.	P-482	Финансовый отдел исполнительного комитета Черкасского районного Советов депутатов трудящихся	1928–1960	5	592
393.	P-483	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1926–1959	5	1252
394.	P-484	Отдел сельского хозяйства исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1929–1956	3	60
395.	P-485	Черкасский районный пищевой комбинат	1943–1954	1	67
396.	P-486	Черкасская ветеринарная лечебница земельного отдела исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1949–1955	1	55
397.	P-487	Черкасский районный союз сельскохозяйственных коллективов полеводческого направления Вольского окружного союза сельскохозяйственных коллективов полеводческого направления	1928–1932	1	38
398.	P-488	Исполнительный комитет Самодуровского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1923	1	24
399.	P-489	Черкасский районный промыслово-кооперативный союз исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1945–1947	1	52
400.	P-490	Черкасская районная контора связи	1937–1955	2	77
401.	P-491	Черкасское лесное промышленное хозяйство Саратовского лесопромышленного треста	1938–1959	4	276
402.	P-492	Черкасская районная инспектура государственной статистики	1929–1960	2	298
403.	P-493	Черкасский районный Совет Общества друзей обороны и авиационно-химического строительства	1931–1946	2	18
404.	P-494	Отдел мельничного хозяйства исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1932–1938	1	14
405.	P-495	Редакция газеты «Колхозная жизнь» Отдела издательств и полиграфической промышленности Саратовского областного управления культуры, орган печати Черкасского районного комитета КПСС	1931–1956	1	27
406.	P-496	Черкасское отделение Государственного банка СССР	1931–1956	2	100
407.	P-498	Отдел местного хозяйства исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1928–1930	1	16
408.	P-499	Дорожный отдел исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1942–1957	2	59
409.	P-500	Промышленный комбинат исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1927–1955	2	49
410.	P-501	Черкасская районная контрольно-семенная лаборатория	1941–1955	3	70
411.	P-502	Черкасское лесное хозяйство Саратовского областного управления сельского хозяйства Министерства лесного хозяйства РСФСР	1939–1964	2	180
412.	P-503	Черкасский лесной питомник Саратовского отделения Всесоюзного треста «Агролесопитомник»	1949–1954	1	33
413.	P-504	Черкасская типография Отдела издательств и полиграфической промышленности Управления культуры исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1953–1960	1	21
414.	P-505	Черкасский районный потребительский союз	1931–1956	6	187
415.	P-506	Отдел торговли исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1931–1956	2	58
416.	P-507	Колхоз имени Сталина Осиновского сельского Совета Черкасского района	1928–1935	1	30
417.	P-508	Уполномоченный Министерства заготовок СССР по Черкасскому району	1942–1956	2	89
418.	P-512	Промыслово-кооперативная артель «Основа»	1936–1943	2	21
419.	P-513	Бюро записей актов гражданского состояния (ЗАГС) исполнительного комитетов Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1951–1960	1	12
420.	P-514	Редакция радиовещания Саратовского областного комитета по радиовещанию	1943–1948	1	37

421.	P-515	Инспекция по сельскому хозяйству исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1939–1960	3	60
422.	P-516	Исполнительный комитет Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся Саратовской области	1928–1960	4	2087
423.	P-517	Исполнительный комитет Студеновского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1934–1957	3	102
424.	P-518	Исполнительный комитет Березниковского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1940–1954	4	87
425.	P-519	Исполнительный комитет Букатовского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1943–1960	3	155
426.	P-520	Исполнительный комитет Андреевского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1939–1954	3	84
427.	P-521	Исполнительный комитет Михайловского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1938–1953	2	78
428.	P-522	Исполнительный комитет Биктемировского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1927–1953	4	111
429.	P-524	Исполнительный комитет Белогородненского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Воскресенского района Нижне-Волжского края	1923–1932	1	96
430.	P-525	Исполнительный комитет Булгаковского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1938–1961	3	116
431.	P-526	Исполнительный комитет Комаровского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1934–1954	1	26
432.	P-527	Исполнительный комитет Кошелевского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1928–1953	3	109
433.	P-528	Исполнительный комитет Синодского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1938–1954	2	130
434.	P-529	Исполнительный комитет Софьинского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1928–1953	4	61
435.	P-530	Исполнительный комитет Усовского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1927–1954	3	106
436.	P-531	Исполнительный комитет Чардымского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1938–1959	3	248
437.	P-532	Исполнительный комитет Медяниковского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1935–1962	3	150
438.	P-533	Исполнительный комитет Глотовского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1930–1953	3	71
439.	P-534	Исполнительный комитет Полдомасовского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1946–1954	4	24
440.	P-535	Исполнительный комитет Абалихинского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1937–1952	3	38
441.	P-536	Исполнительный комитет Кадомского сельского Совета депутатов трудящихся района Воскресенского Саратовской области	1940–1952	3	73
442.	P-537	Исполнительный комитет Елшанского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1925–1957	3	241
443.	P-538	Исполнительный комитет Воскресенского сельского Совета депутатов трудящихся Воскресенского района Саратовской области	1932–1960	3	232
444.	P-539	Колхоз «Путь к коммунизму» Букатовского сельского Совета Воскресенского района	1951–1953	1	36
445.	P-540	Колхоз «Наша жизнь» Березниковского сельского Совета Воскресенского района	1939–1953	2	182
446.	P-541	Колхоз «Большевик» села Новая Алексеевка Воскресенского района	1935–1953	2	40
447.	P-542	Колхоз имени В. И. Ленина Гостевского сельского Совета Воскресенского района	1947–1953	2	109
448.	P-543	Колхоз «Путь Ленина» села Кошели Букатовского сельского Совета Воскресенского района	1944–1953	1	60
449.	P-544	Колхоз имени семнадцатой партийной конференции Воскресенского района Саратовской области	1946–1952	1	39
450.	P-545	Колхоз «Ударный» Михайловского сельского Совета Воскресенского района	1936–1952	2	29
451.	P-546	Колхоз «Великий перелом» Воскресенского сельского Совета Воскресенского района	1942–1952	1	14
452.	P-547	Колхоз имени Калинина Булгаковского сельского Совета Воскресенского района Саратовской области	1934–1960	1	87
453.	P-548	Колхоз имени Володарского Чардымского сельского Совета Воскресенского района	1945–1953	1	101
454.	P-549	Колхоз имени Второй пятилетки Воскресенского сельского Совета Воскресенского района	1937–1953	1	35

455.	P-550	Колхоз имени Докучаева Воскресенского сельского совета Воскресенского района	1936–1955	2	43
456.	P-551	Колхоз «Красное поле» Нечаевского сельского Совета Воскресенского района	1932–1956	2	54
457.	P-552	Колхоз «Сталинский путь» Андреевского сельского Совета Воскресенского района	1940–1954	2	139
458.	P-553	Колхоз «Полдомасово» Полдомасовского сельского Совета Воскресенского района	1940–1953	1	80
459.	P-554	Колхоз «Победа» Медяниковского сельского Совета Воскресенского района	1935–1960	2	137
460.	P-555	Колхоз имени Буденного Синодского сельского Совета Воскресенского района	1938–1954	3	51
461.	P-556	Колхоз имени Карла Маркса Синодского сельского Совета Воскресенского района	1943–1954	2	48
462.	P-557	Колхоз «Красный рыбак» Воскресенского сельского Совета Воскресенского района	1941–1953	2	106
463.	P-558	Колхоз «Пролетарий» Усовского сельского Совета Воскресенского района	1930–1957	2	276
464.	P-559	Елшанская машинно-тракторная станция (МТС) Воскресенского района	1931–1959	2	374
465.	P-560	Воскресенская машинно-тракторная станция (МТС) Воскресенского района Саратовской области	1932–1955	2	99
466.	P-561	Ново-Алексеевская машинно-тракторная станция (МТС) Воскресенского района	1932–1957	4	476
467.	P-562	Усовское лесное хозяйство Саратовского областного управления сельского хозяйства Министерства лесного хозяйства РСФСР	1934–1955	4	229
468.	P-563	Белогродненское лесное хозяйство Саратовского областного управления сельского хозяйства Министерства лесного хозяйства РСФСР	1940–1955	2	51
469.	P-565	Отдел народного образования исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1924–1960	4	700
470.	P-566	Дорожный отдел исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1931–1960	3	107
471.	P-568	Промышленный комбинат исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1940–1955	2	103
472.	P-569	Воскресенский районный пищевой комбинат	1940–1957	2	174
473.	P-570	Воскресенский головной маслозавод Саратовского треста Росглавмаслопрома	1946–1953	2	39
474.	P-572	Отдел сельского хозяйства исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1928–1954	1	276
475.	P-573	Отдел сельского и колхозного строительства исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1945–1959	1	83
476.	P-574	Отдел культуры исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1944–1959	2	131
477.	P-576	Кооперативная артель инвалидов «Труд инвалида»	1940–1953	1	68
478.	P-577	Комитет по делам физической культуры и спорта исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1946–1959	2	29
479.	P-578	Воскресенский районный потребительский союз	1937–1955	8	413
480.	P-580	Воскресенская районная контора государственного всесоюзного объединения «Заготживсырье»	1947–1952	1	49
481.	P-581	Контора «Заготскот» Воскресенского района Саратовской областной конторы «Заготскот» Министерства мясной и молочной промышленности СССР	1939–1953	2	58
482.	P-582	Уполномоченный Министерства заготовок СССР по Воскресенскому району	1937–1953	1	65
483.	P-583	Отдел социального обеспечения исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1934–1960	3	236
484.	P-585	Воскресенское отделение Государственного банка СССР	1941–1954	1	19
485.	P-586	Воскресенская нефтяная база Товарно-транспортного управления Министерства нефтяной промышленности СССР	1938–1955	2	20
486.	P-587	Воскресенская районная контора связи	1936–1952	1	62
487.	P-588	Редакция газеты «Колхозная стройка» Отдела издательств и полиграфической промышленности Саратовского областного Управления культуры, орган печати Воскресенского районного комитета КПСС	1938–1960	3	137
488.	P-590	Отдел кинофикации исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1945–1957	3	181
489.	P-591	Финансовый отдел исполнительного комитета Воскресенского районного Советов депутатов трудящихся	1936–1960	4	657

490.	P-592	Воскресенский укрупненный пункт Саратовской областной конторы Всесоюзного объединения «Центрзаготзерно»	1931–1955	2	236
491.	P-593	Воскресенский районный союз сельскохозяйственных коллективов Нижне-Волжского краевого союза сельскохозяйственных коллективов	1929–1933	2	169
492.	P-594	Воскресенская районная инспектура государственной статистики	1931–1960	2	243
493.	P-595	Воскресенская районная инспекция государственного страхования	1930–1953	2	69
494.	P-599	Народный суд Воскресенского района Саратовского областного суда	1929–1950	1	235
495.	P-600	Воскресенская районная прокуратура	1927–1958	5	373
496.	P-602	Плановая комиссия исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1938–1960	2	32
497.	P-603	Бюро записей актов гражданского состояния (ЗАГС) исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1936–1960	2	11
498.	P-604	Инспекция по сельскому хозяйству исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1935–1960	4	75
499.	P-605	Воскресенский районный Совет Союза спортивных обществ и организаций Саратовской области	1958–1960	1	11
500.	P-606	Инкубаторно-птицеводческая станция Воскресенского района Управления инкубаторно-птицеводческих станций Управления сельского хозяйства исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1951–1954	1	20
501.	P-607	Чардымский укрупненный пункт Саратовской областной конторы Всесоюзного объединения «Центрзаготзерно»	1938–1948	1	44
502.	P-608	Промышленно-кооперативная артель «Свой труд»	1943–1950	1	4
503.	P-609	Промышленно-кооперативная артель «Красная звезда»	1946–1948	1	4
504.	P-611	Отдел торговли исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1930–1956	1	37
505.	P-612	Рабоче-крестьянская инспекция (РКИ) Воскресенского района	1928–1939	1	80
506.	P-613	Воскресенская районная контрольно-семенная лаборатория	1946–1950	3	69
507.	P-614	Отдел здравоохранения исполнительного комитета Воскресенского районного Совета депутатов трудящихся	1931–1959	3	453
508.	P-615	Промышленно-кооперативная артель «Возрождение»	1942–1950	1	4
509.	P-616	Воскресенский маслозавод треста Маслопром Совета народного хозяйства Саратовского экономического административного района	1950–1953	1	16
510.	P-617	Исполнительный комитет Березниковского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1923	2	237
511.	P-619	Исполнительный комитет Синодского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	4	1251
512.	P-621	Исполнительный комитет Воскресенского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	4	879
513.	P-623	Исполнительный комитет Булгаковского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1928	2	18
514.	P-625	Исполнительный комитет Букатовского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1919	2	33
515.	P-627	Исполнительный комитет Белогродненского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1917–1923	2	84
516.	P-629	Исполнительный комитет Ершовского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1923	2	155
517.	P-631	Воскресенский волостной суд Вольского уездного суда Саратовской губернии	1916–1926	1	82
518.	P-632	Максимовский волостной комиссариат по военным делам	1918–1919	1	2
519.	P-633	Коллекция документов по истории и краеведению г. Вольска и Вольского района	1870–2008	6	445
520.	P-634	Отдел градостроительства и архитектуры администрации Вольского муниципального образования	1936–1994	5	210
521.	P-635	Исполнительный комитет Сенного сельского Совета депутатов трудящихся Вольского района Саратовской области	1952–1970	3	223
522.	P-636	Исполнительный комитет Калмантайского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1934–1960	1	156
523.	P-637	Исполнительный комитет Меровского сельского Совета депутатов трудящихся Вольского района Саратовской области	1920–1954	4	128
524.	P-638	Исполнительный комитет Поселковского сельского Совета депутатов трудящихся Широко-Буеракского района Саратовской области	1926–1954	2	110

525.	P-639	Исполнительный комитет Девичье-Горского сельского Совета депутатов трудящихся Широко-Буеракского района Саратовской области	1918–1958	4	457
526.	P-640	Исполнительный комитет Шиханского сельского Совета депутатов трудящихся Вольского района Саратовской области	1939–1992	2	543
527.	P-641	Исполнительный комитет Демкинского сельского Совета депутатов трудящихся Широко-Буеракского района Саратовской области	1926–1954	3	75
528.	P-642	Исполнительный комитет Тепловского сельского Совета депутатов трудящихся Вльского района Саратовской области	1924–1939	3	185
529.	P-643	Исполнительный комитет Юлово-Мазинского сельского Совета депутатов трудящихся Черкасского района Саратовской области	1925–1960	1	235
530.	P-644	Колхоз «Путь к коммунизму» Посельского сельского Совета Черкасского района	1940–1957	1	32
531.	P-645	Колхоз имени Маленкова Самодуровского сельского Совета Черкасского района Саратовской области	1949–1957	2	18
532.	P-646	Колхоз имени Сталина Белогорновского сельского Совета Черкасского района	1950–1956	1	33
533.	P-647	Колхоз «Победа» Лопуховского сельского Совета Черкасского района	1951–1958	1	3
534.	P-648	Колхоз имени Чапаева Колоярского сельского Совета Черкасского района	1949–1953	1	6
535.	P-649	Колхоз «Красный нацмен» Калмантайского сельского Совета Черкасского района	1935–1950	1	13
536.	P-650	Колхоз имени Красной Армии деревни Салтыковка Колоярского сельского Совета Черкасского района	1947–1950	1	4
537.	P-651	Колхоз «Трудовик» деревни Кашлейка Колоярского сельского Совета Черкасского района	1936–1951	2	5
538.	P-652	Колхоз «Борьба за мир» Колоярского сельского Совета Черкасского района	1936–1958	3	76
539.	P-653	Колхоз «Красный Октябрь» Кизатовского сельского Совета Черкасского района	1940–1959	1	27
540.	P-654	Колхоз имени Чкалова Колоярского сельского Совета Черкасского района	1941–1959	1	44
541.	P-655	Колхоз «Большевик» с.Тепловка Терсинского сельского Совета Вольского района	1932–1955	1	60
542.	P-656	Колхоз имени Калинина Нижне-Чернавского сельского Совета Вольского района	1936–1957	2	148
543.	P-657	Колхоз «Красный партизан» Старо-Лопастейского сельского Совета Черкасского района	1935–1958	1	13
544.	P-658	Колхоз «За социалистический труд» Поселковского сельского Совета Широко-Буеракского района	1941–1958	1	27
545.	P-659	Колхоз «Ударный» Буровского сельского Совета Черкасского района	1957–1958	1	4
546.	P-661	Колхоз «Горный трудовик» Буровского сельского Совета Черкасского района	1951–1953	1	4
547.	P-663	Колхоз «Путь к социализму» Поселковского сельского Совета Черкасского района	1940–1957	1	13
548.	P-664	Колхоз имени Хрущева Буровского сельского Совета Черкасского района	1954–1957	1	10
549.	P-665	Колхоз «Хлебороб» Самодуровского сельского Совета Черкасского района	1941–1959	1	24
550.	P-666	Колхоз «Коммунар» Апалихинского сельского Совета Широко-Буеракского района	1936–1951	1	12
551.	P-667	Колхоз «Труд» Девичье-Горского сельского Совета Вольского района	1930–1958	2	61
552.	P-668	Колхоз «Новая жизнь» Демкинского сельского Совета Вольского района	1929–1958	2	99
553.	P-669	Колхоз «Мысль Ленина» Кряжимского сельского Совета Черкасского района	1936–1960	1	70
554.	P-670	Широко-Буеракская машинно-тракторная станция (МТС) Широко-Буеракского района	1931–1957	2	166
555.	P-671	Финансовый отдел исполнительного комитета Широко-Буеракского районного Советов депутатов трудящихся	1935–1950	3	312
556.	P-672	Колхоз имени 17 партийного съезда Широко-Буеракского сельского Совета Широко-Буеракского района	1934–1950	2	35
557.	P-673	Черкасская ремонтно-техническая станция (РТС) Управления сельского хозяйства исполнительного комитета Саратовского областного Совета депутатов трудящихся	1958–1960	1	12

558.	P-674	Государственное образовательное учреждение Вольское педагогическое училище № 1 Министерства образования Саратовской области	1944–1997	2	593
559.	P-675	Отдел культуры исполнительного комитета Вольского городского совета депутатов трудящихся	1950–2003	2	418
560.	P-676	Саратовская одногодичная школа подготовки руководящих кадров колхозов и совхозов Саратовского областного управления высшего и среднего сельскохозяйственного образования	1961–1966	3	402
561.	P-677	Отдел культуры исполнительного комитета Черкасского районного Совета депутатов трудящихся	1954–1957	2	11
562.	P-678	Отдел культуры исполнительного комитета Вольского районного Совета депутатов трудящихся	1954–1954	2	5
563.	P-679	Вольский городской комитет профессионального Союза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений	1957–2009	1	195
564.	P-680	Вольский городской комитет народного контроля Саратовского областного комитета народного контроля	1963–1990	1	271
565.	P-681	Трест «Вольскмежрайгаз» Саратовского областного производственного управления «Саратовооблгаз»	1958–1975	1	62
566.	P-682	Вольский городской комитет профессионального союза работников государственной торговли и промысловой кооперации	1955–1988	1	201
567.	P-683	Исполнительный комитет Хвалынского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1925–1928	1	9
568.	P-684	Уполномоченный Объединенного государственного политического управления по Саратовскому краю в городе Вольске	1918–1934	1	17
569.	P-685	Филиал областного государственного учреждения «Государственный архив Саратовской области» в городе Вольске	1923–2011	2	902
570.	P-687	Исполнительный комитет Больше-Озерского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1922	1	108
571.	P-688	Исполнительный комитет Новосильцевского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1919	1	7
572.	P-689	Исполнительный комитет Ивановского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1920	1	26
573.	P-690	Исполнительный комитет Базарно-Карабулакского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1925	2	15
574.	P-691	Исполнительный комитет Барнуковского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1920	1	1
575.	P-692	Исполнительный комитет Чернобулакского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1920–1923	1	16
576.	P-693	Исполнительный комитет Ново-Лопастейского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1919	1	5
577.	P-694	Исполнительный комитет Старо-Лебеджайского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1919–1920	1	2
578.	P-695	Исполнительный комитет Ново-Зимницкого волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1917–1920	1	3
579.	P-696	Исполнительный комитет Осановского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Балтайского района Саратовской области	1918–1923	1	33
580.	P-697	Исполнительный комитет Апалихинского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Широко-Буеракского района Саратовской губернии	1918–1928	1	25
581.	P-698	Исполнительный комитет Алексеевского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского района Саратовской губернии	1926–1928	1	12
582.	P-699	Исполнительный комитет Сосново-Мазинского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Хвалынского района Саратовской губернии	1923–1925	1	2
583.	P-700	Исполнительный комитет Благодатинского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Хвалынского района Нижне-Волжского края	1929–1929	1	1

584.	P-701	Исполнительный комитет Дубово-Гайского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Хвалынского района Саратовской губернии	1925–1925	1	1
585.	P-702	Исполнительный комитет Еремкинського сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Хвалынского района Саратовской губернии	1925–1925	1	1
586.	P-703	Исполнительный комитет Казанлинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1923	1	354
587.	P-704	Исполнительный комитет Мансуровского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Черкасского района Саратовской губернии	1927–1928	1	10
588.	P-705	Исполнительный комитет Баклушинского сельского Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Баклушинской волости Саратовской губернии	1920–1920	1	1
589.	P-706	Вольское отделение акционерного общества «Нижне-Волжский краевой сельскохозяйственный банк»	1926–1930	2	146
590.	P-707	Вольское отделение Саратовского областного коммунального банка	1931–1937	1	20
591.	P-708	Вольское уездное кооперативное товарищество огнестойкого строительства «Труженик»	1924–1925	1	7
592.	P-709	Барановское сельскохозяйственное кредитное товарищество «К свету» Вольского уезда	1924–1929	1	16
593.	P-710	Продовольственный отдел исполнительного комитета Царевщинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1920	1	1
594.	P-711	Продовольственный отдел исполнительного комитета Сосновского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1919–1920	1	4
595.	P-712	Вольский районный продовольственный комитет Саратовского губернского продовольственного комитета	1920–1922	1	215
596.	P-713	Базарно-Карабулакский районный продовольственный комитет Саратовского губернского продовольственного комитета	1920–1921	1	7
597.	P-714	Комитет труда исполнительного комитета Царевщинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1920–1921	1	11
598.	P-715	Отдел народного образования исполнительного комитета Царевщинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1920–1921	1	6
599.	P-716	Комитет труда исполнительного комитета Царевщинского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1920–1921	1	10
600.	P-717	Второе районное управление советскими хозяйствами Саратовского управления государственными советскими хозяйствами Народного Комиссариата земледелия РСФСР	1919–1920	1	15
601.	P-718	21-е советское хозяйство Саратовского губернского управления советскими хозяйствами Народного Комиссариата земледелия РСФСР с.Шиханы Ключевской волости Вольского уезда Саратовской губернии	1919–1923	1	13
602.	P-719	Кооперативное объединение сельскохозяйственная артель «Большевик» Вольского уездного союза сельскохозяйственной, кустарно-промышленной кредитной кооперации	1922–1925	1	1
603.	P-720	Сосновская волостная рабоче-крестьянская инспекция (РКИ)	1921–1922	1	3
604.	P-721	Вольский склад лесозаготовок	1927–1927	1	1
605.	P-722	Вольская окружная контора Всесоюзного государственного треста по капитальному строительству в общественном секторе сельского хозяйства	1930	1	11
606.	P-723	Отдел социального обеспечения исполнительных комитетов Хвалынского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918–1921	1	4
607.	P-724	Земельная комиссия исполнительного комитета Сосновского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	1918	1	1
608.	P-725	Избирательные комиссии по выборам в местные Советы депутатов трудящихся Вольского района Саратовской области	1922–1951	5	1794
609.	P-726	Вольский индустриальный техникум Министерства промышленности строительных материалов	1944–1949	4	289
610.	P-727	Исполнительный комитет Сосновского волостного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Вольского уезда Саратовской губернии	1918–1925	1	96



611.	P-728	Вольская городская редакция радиовещания	1986–2003	1	226
612.	P-729	Администрация Вольского муниципального образования	1992–2005	2	690
613.	P-730	Администрация поселка Шиханы Саратовской области	1992–1996	1	42
614.	P-731	Вольский филиал акционерного коммерческого агропромышленного банка «Комплексбанк»	1991–1997	2	76
615.	P-732	Муниципальное предприятие «Вольская городская киносеть»	1961–1997	1	81
616.	P-733	Муниципальное предприятие «Координационно-коммерческий центр»	1952–1992	1	221
617.	P-734	Открытое акционерное общество «Вольский комбинат хлебопродуктов»	1947–1998	3	570
618.	P-735	Открытое акционерное общество «Вольский городской промышленный комбинат»	1949–1997	1	111
619.	P-736	Акционерное общество открытого типа «Прима»	1961–1996	2	82
620.	P-737	Вольское муниципальное Собрание	1997–2003	1	165
621.	P-738	Священник Вольской Благовещенской церкви, краевед Михаил Викторович Воробьев	1997–2003	1	5
622.	P-739	Панкратов Павел Васильевич (1907–1944), участник Великой Отечественной войны, его жена Панкратова Ольга Федоровна (1912–1995)	1932–2003	1	9
623.	P-740	Открытое акционерное общество «Вольский завод асбестоцементных изделий»	1968–2005	1	699
624.	P-741	Специализированное управление «Волгоцемремонт» Управления промышленности строительных материалов Совета народного хозяйства Саратовского экономического административного района Министерства промышленности строительных материалов СССР	1952–1969	1	209
625.	P-742	Вольское агентство Нижегородской конторы акционерного общества «Советский торговый флот» Народного Комиссариата путей сообщения и Народного Комиссариата внешней торговли	1923–1927	1	12
626.	P-743	Комитет по управлению муниципальным имуществом и природными ресурсами администрации Вольского муниципального района	1992–2004	2	871
627.	P-744	Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственный институт органического синтеза с опытным заводом»	1960–2008	5	11458
628.	P-745	Комитет по земельным ресурсам и землеустройству по Вольскому району Комитета по земельным ресурсам и землеустройству по Саратовской области Федеральной службы земельного кадастра	1992–2003	1	214
629.	P-746	Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 3 по Саратовской области	1990–1996	1	49
630.	P-747	Отделение по г. Вольску и Вольскому району Управления Федерального казначейства по Саратовской области	1995–2008	1	227
<b>Всего:</b>				<b>1212</b>	<b>121573</b>

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 июля 2014 года № 115-Пр

г. Саратов

### **О безвозмездной передаче объектов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района**

В соответствии с Законом Саратовской области «О порядке безвозмездной передачи объектов государственной собственности Саратовской области в государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность и приема объектов муниципальной собственности, безвозмездно передаваемых в государственную собственность Саратовской области»:

1. Поддержать предложение администрации Новоузенского муниципального района о безвозмездной передаче объектов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района согласно приложению.

2. Представительству Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области в органах власти в установленном порядке внести указанное предложение на рассмотрение Саратовской областной Думы.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 22 июля 2014 года № 115-Пр

**Перечень  
объектов государственной собственности Саратовской области,  
предлагаемых к передаче в муниципальную собственность  
Новоузенского муниципального района**

<b>Полное наименование организации</b>	<b>Адрес места нахождения организации, ИНН организации</b>	<b>Наименование имущества</b>	<b>Адрес места нахождения имущества</b>	<b>Индивидуализирующие характеристики имущества</b>
Государственное автономное учреждение Саратовской области «Центр социальной защиты населения Новоузенского района»	413360, Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24 ИНН 6422000320	Нежилые помещения	Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24, пом.1	Общая площадь 130,3 кв. м, кадастровый № 64:22:141019:113, первоначальная балансовая стоимость 116155,28 руб.
Государственное автономное учреждение Саратовской области «Центр социальной защиты населения Новоузенского района»	413360, Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24 ИНН 6422000320	Дверь металлическая	Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Советская, 24, пом.1	Инв. № 41012600009, первоначальная балансовая стоимость 7980,00 руб.

# РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

#### ПРИКАЗ

от 17 июля 2014 года №01-11/348

г. Саратов

### Об утверждении Плана мероприятий министерства культуры области по реализации антикоррупционной политики на 2014–2016 годы

В соответствии с Программой по антикоррупционному просвещению на 2014–2016 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2014 года № 816-р, распоряжением Правительства Саратовской области от 10 февраля 2012 года № 54-Пр «О Плана мероприятий органов исполнительной власти Саратовской области по реализации антикоррупционной политики на 2012–2014 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий министерства культуры области по реализации антикоррупционной политики на 2014–2016 годы (далее – План мероприятий).

2. Назначить ответственным за реализацию Плана мероприятий заместителя министра культуры области В. А. Баркетова.

3. Начальнику отдела организационной работы и информационных технологий Л. В. Курбатовой обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.

4. Признать утратившим силу приказ министерства культуры области от 5 марта 2012 года № 01–06/51 «Об утверждении плана мероприятий министерства культуры области по реализации антикоррупционной политики на 2012–2014 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С. В. Краснощекова

Приложение к приказу  
министерства культуры Саратовской области  
от 17 июля 2014 года № 01–11/348

#### План мероприятий министерства культуры области по реализации антикоррупционной политики на 2014–2016 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
<b>1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики в министерстве культуры области</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики министерства культуры области на 2014–2016 годы	до 18 июля 2014	Водяникова Л. С.
1.2.	Утверждение плана работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений для подразделений кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	до 1 сентября 2014 года	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С. Панков А. Г.
1.3.	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в министерстве культуры области	по мере необходимости, в том числе при кадровых изменениях	Баркетов А. В. Водяникова Л. С.
1.4.	Создание рабочей группы по оценке и координации антикоррупционной работы в министерстве культуры области	до 1 сентября 2014 года	Баркетов А. В.
1.5.	Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в министерстве культуры области	постоянно	рабочая группа по оценке и координации антикоррупционной работы в министерстве культуры области
1.6.	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	постоянно	Курбатова Л. В. Кормилицына Е. А. Блинов. Р. А.
1.7.	Рассмотрение на совещании у министра культуры области хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности и анализа работы подразделений кадровой службы по профилактике	ежеквартально, по результатам квартала	Баркетов В. А.

	коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с планом работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
1.8.	Подготовка отчета и аналитической справки об исполнении плана министерства культуры области	до 20 июня и до 15 декабря отчетного периода	Курбатова Л. В. Шевцова А. В.
<b>2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими министерства культуры области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
2.1.	Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии министерства культуры области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствованию нормативных правовых актов министерства культуры области, регламентирующих ее функционирование	постоянно	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С. Панков А. Г.
2.2.	Обеспечение участия в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества	постоянно	Баркетов В. Г. Курбатова Л. В. Водяникова Л. С.
2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, и государственными гражданскими служащими министерства культуры области	по мере поступления соответствующей информации	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С. Панков А. Г.
2.4.	Проведение анализа работы подразделений кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с планом работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежеквартально	рабочая группа по оценке и координации антикоррупционной работы в министерстве культуры области
2.5.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих министерства культуры области к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Баркетов В. А. Курбатова Л. В.
2.6.	Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей государственной гражданской службы в министерстве культуры области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие министерства культуры области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	постоянно	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С. Панков А. Г.
2.7.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими министерства культуры области, проходящими государственную гражданскую службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском, и устранение таких рисков	постоянно	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С. Панков А. Г.
2.8.	Доведение до сведения государственных гражданских служащих министерства культуры области положений общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»	постоянно и при поступлении на службу	Водяникова Л. С. Панков А. Г.
2.9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими министерства культуры области ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	не реже одного раза в полугодие	Баркетов В. А. Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С.
2.10.	Разработка и проведение мероприятий по формированию в министерстве культуры области негативного отношения к дарению подарков государственным гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Баркетов В. А.

2.11.	Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности государственной гражданской службы министерства культуры области	постоянно	Курдюкова Л. Г. Панков А. Г.
2.12.	Предание гласности каждого случая конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	при выявлении соответствующих нарушений	Баркетов В. А.
2.13.	Организация получения дополнительного профессионального образования и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	постоянно	Панков А. Г.
2.14.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	постоянно	Панков А. Г.
<b>3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности министерства культуры области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых министерством культуры области	постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов, принимаемых министерством культуры области	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С.
3.2.	Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых министерством культуры области, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы	постоянно	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С.
3.3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства культуры области и подведомственных ему учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Курдюкова Л. Г. Водяникова Л. С. Панков А. Г.
3.4.	Размещение на Интернет-сайте министерства культуры области проектов разрабатываемых им нормативных правовых актов, в том числе нормативных правовых актов области, для обеспечения возможности проведения в отношении них независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов	Шевцова А. В.
3.5.	Обеспечение внедрения и действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия министерства культуры области с иными органами исполнительной власти области, а также с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	постоянно	Курбатова Л. В. Кормилицына Е. А. Блинов Р. А.
3.6.	Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд области и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	Петренко В. В.
<b>4. Взаимодействие министерства культуры области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности министерства культуры области</b>			
4.1.	Обеспечение функционирования специализированного раздела о реализации антикоррупционной политики на официальном Интернет-сайте министерства культуры области и размещение актуальной информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Шевцова А. В.
4.2.	Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с министерством культуры области в сфере противодействия коррупции (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции, использование компьютерных технологий в режиме «онлайн»)	постоянно	Курбатова Л. В. Шевцова А. В.
4.3.	Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	постоянно, по мере поступления обращений	Курбатова Л. В. Кормилицына Е. А. Блинов Р. А.
4.4.	Подготовка информационной справки по результатам анализа полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	ежеквартально	Курбатова Л. В. Кормилицына Е. А. Блинов Р. А.
4.5.	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	Баркетов В. А.

4.6.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие размещению информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности министерства культуры области	постоянно	Спешилова И. С.
4.7.	Подготовка информационной справки о размещённых в средствах массовой информации материалах по вопросам противодействия коррупции, в том числе антикоррупционной деятельности министерства культуры области	до 1 декабря отчётного периода	Спешилова И. С. Шевцова А. В.
4.8.	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о проявлениях коррупции в министерстве культуры области, подведомственных ему учреждениях	постоянно	Спешилова И. С.
4.9.	Проведение проверки опубликованных в средствах массовой информации сведений о проявлениях коррупции в министерстве культуры области, подведомственных ему учреждениях	в случае публикации соответствующих сведений	Баркетов В. А. Спешилова И. С.
4.10.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия коррупции, отнесённым к сфере деятельности министерства культуры области	постоянно	Курбатова Л. В. Спешилова И. С.
4.11.	Подготовка информационной справки о результатах проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам противодействия коррупции, отнесённым к сфере деятельности министерства культуры области	до 1 декабря отчётного периода	Курбатова Л. В. Спешилова И. С.
4.12.	Освещение в средствах массовой информации акций и основных итогов деятельности институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Спешилова И. С.
<b>5. Мероприятия министерства культуры области, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности</b>			
5.1.	Совершенствование осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций министерства культуры области	постоянно	Баркетов В. А. Старовойтов Г. В.
5.2.	Осуществление контроля за деятельностью государственных гражданских служащих области, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции	постоянно	Баркетов В. А.
5.3.	Оптимизация предоставления министерством культуры области государственных услуг, в том числе внедрение административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг, и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов	постоянно	Баркетов В. А. Старовойтов Г. В. Коляденко Н. Б. Курдюкова Л. Г.
5.4.	Проведение мониторинга сферы деятельности министерства культуры области с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений	постоянно	Баркетов В. А.
5.5.	Ведение книг жалоб и предложений (журналов обращений) для получения информации от граждан о качестве предоставляемых государственных услуг	постоянно	Курбатова Л. В. Кормилицына Е. А. Блинов Р. А.
5.6.	Оснащение мест для приема заявителей специальными техническими средствами (видеонаблюдение, аудиозапись)	I полугодие 2015 года	Петренко В. В.
5.7.	Обеспечение реализации мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях, в том числе проведение контроля за качеством предоставляемых услуг и осуществлением государственных функций, принятие мер к выявлению и устранению условий для совершения коррупционных правонарушений, проведение опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения	постоянно	Баркетов В. А. Гусева Н. А. Кадурина И. Е. Курбатова Л. В. Пустовит О. А.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ**  
**ПРИКАЗ**

от 17 июля 2014 года №01-11/349

г. Саратов

**О создании комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры области осуществляет функции и полномочия учредителя**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года № 339-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 9 января 2014 года № 2-П», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры области осуществляет функции и полномочия учредителя, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению № 2.

3. Начальнику отдела организационной работы и информационных технологий Л.В. Курбатовой обеспечить публикацию настоящего приказа в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр****С. В. Краснощекова**

Приложение № 1 к приказу  
министерства культуры области  
от 17 июля 2014 года № 01–11/349

**Состав**  
**комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры Саратовской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

Сорокина Л. В.	- первый заместитель министра культуры области, председатель комиссии;
Водяникова Л. С.	- консультант отдела правовой и кадровой работы министерства культуры области, секретарь комиссии;
Яшков А. С.	- заместитель начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля министерства культуры области;
Кадурин И. Е.	- начальник отдела профессионального искусства и образования министерства культуры области;
Петренко В. В.	- начальник отдела формирования материально-технической базы и государственных закупок министерства культуры области;
Пустовит О. А.	- начальник отдела экономики, планирования и финансов министерства культуры области;
Скворцова Н. Н.	- директор ГОУ СПО «Саратовский областной колледж искусств»;
Тимофеев П. В.	- директор ГОУ СПО «Саратовское художественное училище им. А. П. Боголюбова»;
Елизарова Е. В.	- начальник управления правовой и кадровой работы министерства образования Саратовской области (по согласованию);
Ушакова В. В.	- заместитель председателя комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования Саратовской области (по согласованию).

Приложение № 2 к приказу  
министерства культуры области  
от 17 июля 2014 года № 01–11/349

**Положение**  
**о комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры Саратовской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. Комиссия по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – комиссия) является координационным органом, образованным в целях реализации требований статьи 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. В своей деятельности комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности. Работа в комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

3. Положение о комиссии и ее персональный состав утверждается приказом министерства культуры области.

4. В состав комиссии включаются представители министерства культуры области, представители реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации, представители министерства образования области (по согласованию), представители других заинтересованных организаций (по согласованию).

5. Для оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры области осуществляет функции и полномочия учредителя, (далее – образовательная организация), комиссия вправе привлекать на добровольной и безвозмездной основе экспертов (специалистов).

6. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации на основании критериев, установленных пунктом 1.3. Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Саратовской области, муниципальной образовательной организации в Саратовской области, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 9 января 2014 г. № 2-П (далее – критерии оценки);

б) готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации (далее – заключение);

в) при необходимости дает оценку дальнейшей деятельности образовательной организации.

6. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации на основании следующих документов:

1) предложения министерства культуры области;

2) пояснительной записки, в которой указываются:

а) полное наименование образовательной организации, юридический и фактический адреса, предмет и основные цели деятельности образовательной организации;

б) обоснование причин, необходимости и целесообразности принятия соответствующего решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации;

в) обоснование возможности надлежащего обеспечения деятельности в сфере образования в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации соответствующей образовательной организации;

г) предложения о мерах, которые предполагается предпринять для соблюдения установленных законодательством Российской Федерации прав несовершеннолетних на обеспечение образования в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации соответствующей образовательной организации;

д) финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

7. Для выполнения возложенных функций комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

а) запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по вопросу дальнейшей деятельности образовательной организации, и устанавливать сроки их представления;

б) создавать рабочие группы.

8. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется комиссией исходя из критериев оценки:

1) оценки качества деятельности и уровня материально-технического и кадрового обеспечения образовательной организации;

2) оценки соблюдения установленных действующим законодательством требований и норм, установленных в отношении образовательной организации соответствующего типа;

3) оценки соблюдения установленных действующим законодательством гарантий на перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

4) экономической обоснованности реорганизации или ликвидации образовательной организации.

9. По итогам работы комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается участвующими в заседании членами комиссии.

10. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных критериями оценки.

11. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) при соблюдении следующих условий:

1) соблюдение критериев оценки;

2) установление возможности надлежащего обеспечения деятельности в сфере образования, соблюдения законных прав и интересов работников образовательных организаций и обучающихся в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

12. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

13. Заключение подготавливается и оформляется комиссией в срок не более 30 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

14. В заключении комиссии указываются:

а) наименование образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) предложение министерства культуры области о реорганизации или ликвидации образовательной организации, которое выносилось на заседание комиссии;

в) значения всех критериев, на основании которых оцениваются последствия реорганизации или ликвидации образовательной организации;

г) решение комиссии.

15. Заключение комиссии размещается на официальном сайте министерства культуры области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Лица, права и свободы которых нарушены решениями, действиями (бездействием) комиссии, вправе обжаловать их в установленном законом порядке.



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 17 июля 2014 года № 157

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ от 8 мая 2014 года № 91**

В целях реализации государственной программы Саратовской области «Содействие занятости населения, совершенствование социально-трудовых отношений и регулирование трудовой миграции в Саратовской области до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 03.10.2013 № 525-П, и во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 18 апреля 2014 года № 239-П «О реализации мероприятий по содействию трудоустройству инвалидов на оснащенные (оборудованные) для них рабочие места» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение к приказу Министерства от 8 мая 2014 года № 91 «О перечне работодателей, имеющих возможность в соответствии с законодательством организовать в 2014 году оснащение (оборудование) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов» изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области для опубликования в официальном издании «Собрание законодательства Саратовской области»;

в течение 10 дней в Федеральную службу по труду и занятости;

в течение 3 дней в прокуратуру Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 7 дней в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда и миграции**  
**Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

Приложение к приказу министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской  
области от 17 июля 2014 года № 157

**Перечень**  
**работодателей, имеющих возможность в соответствии с законодательством**  
**организовать в 2014 году оснащение (оборудование) рабочих мест**  
**для трудоустройства незанятых инвалидов (по согласованию)**

№ п/п	Вид экономической деятельности	Муниципальные образования	Работодатели (по согласованию)	Количество оборудованных (оснащенных) рабочих мест		
1.	Строительство	г. Саратов	ООО «Строй-С»	1		
			ООО «Жилстрой-М»	2		
			ООО «Альтаир Групп»	4		
				Ивантеевский муниципальный район	ООО «Ивантеевское предприятие по обслуживанию дорог»	1
				Балтайский муниципальный район	ООО «Спектр»	1
				Федоровский муниципальный район	ТСЖ «Рем-Жил-Сервис»	1
				Новоузенский муниципальный район	ООО «Новоузенскстрой»	1
		Питерский муниципальный район	Производственный кооператив «ПитеркаСтройСервис»	1		
<b>Итого:</b>				<b>12</b>		
2.	Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство	Дергачевский муниципальный район	ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства «Рахматуллин Сагит Фагимович»	1		
		Лысогорский муниципальный район	СПК «Колхоз Красавский»	2		
		Марксовский муниципальный район	ООО «Марксзернопродукт»	1		
		Советский муниципальный район	ООО «Бирлик»	1		
		Ровенский муниципальный район	ООО «Северяне»	1		
		Екатериновский муниципальный район	ООО «Степное»	1		

		Турковский муниципальный район	ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Бурмистров Сергей Александрович»	1
		Самойловский муниципальный район	ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Панченко Алексей Викторович»	1
		Балаковский муниципальный район	ИП Усинова Надежда Григорьевна	2
			ИП Усинов Рустам Амангильдиевич	3
		Питерский муниципальный район	ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Каримов Серк Илемесович»	1
			ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Жумагалиев Нутфула Салимович»	1
			ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Арабова Раиса Дусейсеновна»	1
			ИП «Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Данышев Михаил Утепович»	1
			Сельскохозяйственный производственный кооператив «Руновская долина»	1
		<b>Итого:</b>		<b>19</b>
3.	Обрабатывающие производства	г. Саратов	ООО «Саратовское учебно-производственное предприятие «Парус» Всероссийского общества слепых»	6
			ИП Никифоров Андрей Юрьевич	4
			ИП Филиппова Елена Андреевна	2
			ООО «Надежда»	12
			ООО «Скиф-Сервис»	1
		Базарно-Карабулакский муниципальный район	ООО «БК-Трейд»	3
		Вольский муниципальный район	ЗАОр НП «Вольскхлеб»	1
		Марковский муниципальный район	ПК «ПлитСтрой»	1
			ООО «Товарное хозяйство»	1
			Энгельсский муниципальный район	ООО «Покровский квас»
			ООО ПО «Сталь полимер строй»	1
			ГУП Саратовской области «Областная инженерная защита»	2
		Саратовский муниципальный район	ИП Рыбальченко Алексей Анатольевич	1
		Новоузенский муниципальный район	ООО «Хлебокомбинат»	3
			ИП Чапрасова Елена Николаевна	1
		Петровский муниципальный район	ИП Мещеряков Юрий Владимирович	4
			ИП Коновалова Юлия Александровна	1
Хвалынский муниципальный район	ОАО «Хвалынский завод гидроаппаратуры»	1		
Балаковский муниципальный район	ИП Аникина Галина Викторовна	2		
	ИП Горочкина Наталья Владимировна	3		
		<b>Итого:</b>		<b>51</b>
4.	Оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования	г. Саратов	ООО «Туфелька»	2
			ИП Иванчиков Николай Александрович	4
			ИП Белоусова Оксана Васильевна	1
		Аркадакский муниципальный район	ИП Княжева Светлана Юрьевна	1
			ИП Шикунова Елена Вячеславовна	1
		Духовницкий муниципальный район	ИП Севастьянова Алевтина Николаевна	1
		Воскресенский муниципальный район	ИП Гордеев Денис Игоревич	1
		Вольский муниципальный район	ИП Безруков Геннадий Олегович	1
			ИП Алиева Ругия Юсуфовна	2
			ИП Доронин Владимир Александрович	1
			ООО «Поворот»	2
			ООО «Офисная планета»	2
			ООО «Мальва»	2
			ИП Адаева Ирина Сергеевна	1
		Базарно-Карабулакский муниципальный район	ИП Будовский Александр Борисович	3
Энгельсский муниципальный район	ИП Агапкина Ольга Петровна	1		
	ООО «ТНС»	1		

		Балаковский муниципальный район	ИП Зайнуллина Елена Михайловна	1
		Ртищевский муниципальный район	ИП Харченко Жанна Владимировна	1
		Романовский муниципальный район	ООО «Торговый Дом Алекс»	1
		Татищевский муниципальный район	ЗАО «Татищевоагроснаб»	1
		Питерский муниципальный район	ИП Багишев Р.М.	1
		Аткарский муниципальный район	Аткарское районное Потребительское Общество	2
		Пугачевский муниципальный район	ИП Крикунова Елена Ивановна	1
		Перелюбский муниципальный район	СПССК «Феникс»	1
		Хвалынский муниципальный район	ИП Лобанова Оксана Александровна	1
		Озинский муниципальный район	ИП Гучукова Юлдуз Бозгиитовна	1
<b>Итого:</b>				<b>39</b>
5.	Образование	Петровский муниципальный район	Негосударственное аккредитованное частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Современная гуманитарная академия»	1
<b>Итого:</b>				<b>1</b>
6.	Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг	г. Саратов	ООО «Тепло Сервис» ИП Свистал Эдуард Сергеевич ООО «Компьютерный аудит» СОРОО «Правозащитный центр «Юпитер» ООО «Спецстиль» ИП Шешукова Надежда Анатольевна ИП Шилова Марина Михайловна ТСЖ «Жилищник-2002»	2 2 1 3 2 1 1 1
		Аткарский муниципальный район	ИП Поцелуева Елена Николаевна ИП Тарасова Галина Владимировна	2 1
		Энгельсский муниципальный район	ИП Петрова Ольга Олеговна	3
		Марксовский муниципальный район	ИП Свиридова Лариса Викторовна ИП Водянкина Любовь Алексеевна ИП Юрченко Наталья Иосифовна	1 1 1
		Воскресенский муниципальный район	ИП Лейнгард Людмила Борисовна	1
		Вольский муниципальный район	ИП Нагайчук Нелля Андреевна ИП Анисимов Сергей Владимирович ИП Морцев Валерий Павлович ИП Мартыничук Олег Валерьевич ИП Савельева Марина Игоревна	1 3 2 1 6
		Красноармейский муниципальный район	ИП Кленина Любовь Викторовна ИП Локонова Е. В.	1 2
		Ртищевский муниципальный район	ИП Кондратьев Виктор Владимирович	2
		Новоузенский муниципальный район	ООО «Сервис Комплект»	1
		Балаковский муниципальный район	ТСЖ «30 лет Победы 30» ТСЖ «30 лет Победы 28» ТСЖ «30 лет Победы 26» ООО «Регион Бланк»	3 3 3 2
		Краснокутский муниципальный район	ООО «Услуга»	1
		Татищевский муниципальный район	МУП «Центр бытовых услуг»	1
		Ершовский муниципальный район	ИП Князева Татьяна Николаевна	2
		Красноармейский муниципальный район	МУП «Комбинат благоустройства»	1
		Советский муниципальный район	ИП Игнатьева Ольга Сергеевна	1
		Пугачевский муниципальный район	ИП Проводина Инна Сергеевна ИП Сорока Галина Юрьевна	1 1
<b>Итого:</b>				<b>61</b>
7.	Гостиницы и рестораны	Балаковский муниципальный район	ИП Парфенова Наталья Александровна	1
		Турковский муниципальный район	ООО «Виктория-Л»	1
		Новоузенский муниципальный район	ООО «Колос»	1

		Питерский муниципальный район	ИП Саяпина Наталия Викторовна	1
<b>Итого:</b>				<b>4</b>
8.	Операции с недвижимым имуществом, аренда, предоставление услуг	г. Саратов	ИП Максимова Ольга Владимировна	1
		Саратовский муниципальный район	ИП Ищенко Любовь Владимировна	1
		Петровский муниципальный район	ООО «Технологический центр»	2
<b>Итого:</b>				<b>4</b>
9.	Транспорт и связь	Энгельсский муниципальный район	ООО «АВЕ»	4
<b>Итого:</b>				<b>4</b>
10.	Добыча полезных ископаемых	Новобурасский муниципальный район	ОАО «Тепловский известково-каменный карьер»	1
<b>Итого:</b>				<b>1</b>
11.	Издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации	Аркадакский муниципальный район	ИП Княжева Светлана Юрьевна	1
		Пугачевский муниципальный район	ИП Аристова Елена Ивановна	1
<b>Итого:</b>				<b>2</b>
<b>Всего:</b>				<b>197</b>

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**  
**ПРИКАЗ**

от 22 июля 2014 года № 46-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 29.09.2010 № 143**

Во исполнение статьи 19 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Губернатора Саратовской области от 19.08.2010 № 206 «Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ министерства сельского хозяйства области от 29.09.2010 № 143 «О комиссии министерства сельского хозяйства области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства сельского хозяйства области и урегулированию конфликтов интересов», изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела кадровой политики управления кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства Р.А. Мещерякову обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих министерства с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Кудашову Н.Н.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

**Заместитель Председателя Правительства области – министр**

**А. А. Соловьев**

Приложение к приказу  
 министерства сельского хозяйства области  
 от 22.07.2014 г. № 46-пр

«Приложение № 1 к приказу  
 министерства сельского хозяйства области  
 от 29.09.2010 г. № 143

**Состав**

**комиссии министерства сельского хозяйства области по соблюдению требований  
 к служебному поведению государственных гражданских служащих  
 министерства сельского хозяйства области и урегулированию конфликтов интересов**

Кудашова Н.Н.

– первый заместитель министра сельского хозяйства области, председатель комиссии;

Маслова Н.М.

– начальник управления кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области; заместитель председателя комиссии;

Тикунова Н. Н. – главный специалист-эксперт отдела кадровой политики управления кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Черемисова Л. В. – начальник управления финансов министерства сельского хозяйства области;

Жолудев П. В. – начальник управления экономической политики министерства сельского хозяйства области;

Лебедева И. Н. – начальник отдела правовой работы управления кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области.

Мещеряков Р. А. – начальник отдела кадровой политики управления кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области;

представитель управления кадровой политики и государственной службы Правительства области (по согласованию)

– 1 человек;

представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию)

– 3 человека.»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА**  
**ПРИКАЗ**

от 21 июля 2014 года №01-02-08/16

г. Саратов

**Об утверждении административного регламента исполнения министерством транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению министерством транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения».

2. Отделу правовой работы организационно – правового управления министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области направить копии приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Саратовской области, министерство информации и печати Саратовской области и прокуратуру Саратовской области в установленный законом срок.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н. Н. Чуриков

**Административный регламент  
по исполнению министерством транспорта и дорожного хозяйства  
Саратовской области государственной функции  
«Осуществление регионального государственного надзора  
за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального  
и межмуниципального значения Саратовской области»**

**I. Общие положения**

Административный регламент по исполнению Министерством транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Саратовской области (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов исполнения государственной функции, возникающих при осуществлении полномочий по надзору за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Саратовской области (далее по тексту – автомобильные дороги) и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области (далее по тексту – Министерство), порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также порядок взаимодействия с юридическими и физическими лицами по исполнению государственной функции.

### **Наименование государственной функции**

1.1. Осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Саратовской области.

### **Наименование органа исполнительной власти Саратовской области, исполняющего государственную функцию**

1.2. Исполнение государственной функции осуществляет министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области.

### **Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции**

1.3. Государственная функция исполняется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Конституцией Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 2009, № 4, ст. 445); Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 12.11.2007, № 46, ст. 5553); Федеральным законом от 24 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249); Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» («Собрание законодательства РФ», 11.12.1995, № 50, ст. 4873); Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», («Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060); постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения» («Собрание актов Президента и Правительства РФ», 22.11.1993, № 47, ст. 4531); постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства РФ», 30.05.2011 года № 22, ст. 3169); постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля»; постановлением Правительства Саратовской области от 22 апреля 2014 года № 246-П «Вопросы министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области»; постановлением Правительства Саратовской области от 25 марта 2014 года № 170-П «Об утверждении Положения о порядке осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Саратовской области».

### **Предмет государственной функции**

1.4. Предметом исполнения государственной функции является надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Саратовской области по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог региональных и межмуниципальных дорог Саратовской области.

### **Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог**

1.5. Должностные лица при осуществлении регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения имеют право: производить соответствующие измерения транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог с использованием необходимого оборудования; привлекать экспертов, экспертные организации для измерения и экспертной оценки эксплуатационных характеристик автомобильных дорог; проводить проверки в соответствии с требованиями действующего законодательства; составлять акты проверок; выдавать юридическим и физическим лицам обязательные к исполнению предписания об устранении нарушений законодательства; запрашивать (письменно) и получать в органах, организациях, у юридических и физических лиц необходимые документы, материалы и сведения, относящиеся к предмету проверки; фиксировать, в том числе с применением фотофиксирующих и видеозаписывающих устройств, факты нарушений, совершенных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, а также при осуществлении иной деятельности в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах автомобильных дорог; получать объяснения от представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц допустивших нарушения; собирать иные доказательства, относящиеся к выявленным нарушениям.

1.6. Обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного надзора: своевременно и в полной мере исполнять предоставленные полномочия; соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится; проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного надзора, органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением; не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов субъектов регионального государственного надзора;

соблюдать правила и нормы деловой и профессиональной этики, установленные соответствующими нормативными правовыми актами;

не разглашать сведения служебного характера, ставшие известными в результате исполнения должностных обязанностей;

соблюдать в процессе служебной деятельности антикоррупционное законодательство;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного надзора, копии документа о согласовании проведения проверки;

представлять руководителям, другим должностным лицам субъектов регионального государственного надзора, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверок, информацию и документы, относящиеся к предметам проверок;

знакомить руководителей, других должностных лиц субъектов регионального государственного надзора, их уполномоченных представителей с результатами проверок;

не препятствовать руководителям, иным должностным лицам субъектов регионального государственного надзора или их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предметам проверок;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании субъектами регионального государственного надзора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверок, установленные законодательством;

выдавать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, допустившим нарушение обязательных требований при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, а также при осуществлении иной деятельности в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах, обязательные к исполнению предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

#### **Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по надзору**

1.7. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа регионального государственного надзора, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа регионального государственного надзора;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа регионального государственного надзора, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) требовать возмещения вреда, причиненного юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям вследствие действий (бездействия) должностных лиц органа регионального государственного надзора, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с гражданским законодательством;

6) юридические лица независимо от организационно-правовой формы в соответствии с уставными документами, индивидуальные предприниматели имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

1.8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны:

1) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц;

2) индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) исполнять в установленный срок обязательные предписания Министерства об устранении выявленных нарушений законодательства в области обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Саратовской области.

#### **Описание результата исполнения государственной функции**

1.9. Результатом исполнения государственной функции является выявление (отсутствие) нарушений требований законодательства в области обеспечения сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Саратовской области пользователями автомобильных дорог, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами осуществляющими деятельность в полосах отвода и придорожных полосах автомобильных дорог.

## **II. Требования к порядку исполнения государственной функции**

### **Порядок информирования об исполнении государственной функции**

2.1. Информация о месте нахождения и графике работы, справочных телефонах Министерства и структурного подразделения, исполняющего государственную функцию, а также об адресе электронной почты Министерства.

Место нахождения (почтовый адрес) Министерства: 410005, г. Саратов, ул. 1-я Садовая, д. 104.

График (режим) работы Министерства: понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

В праздничные дни продолжительность времени работы Министерства сокращается на один час и прекращается на один час раньше.

Справочные телефоны структурных подразделений Министерства, исполняющих государственную функцию:

организационный отдел Министерства (845–2) 246–171; 246–046;

отдел регионального государственного надзора и безопасности автомобильных дорог Министерства (845–2) 246–153;

адрес электронной почты: obldor@saratov.gov.ru.

2.2. Информация о местонахождении и графиках работы Министерства, а также о порядке исполнения государственной функции размещается:

на официальном сайте Правительства Саратовской области в информационно-телекоммуникационной «сети Интернет»: [www.saratov.gov.ru](http://www.saratov.gov.ru);

в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Саратовской области» (далее – Региональный портал): [www.pgu.saratov.ru](http://www.pgu.saratov.ru);

на Едином портале государственных услуг: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

2.3. Граждане имеют право лично обратиться к должностным лицам министерства, а также направить индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, должностным лицам министерства, в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Информация по вопросам исполнения государственной функции, в том числе о ходе исполнения государственной функции, может быть получена заинтересованными лицами:

непосредственно в Министерстве;

по почте (по письменным обращениям заинтересованных лиц);

с использованием средств телефонной и факсимильной связи, электронной почты.

При консультировании по телефону уполномоченные специалисты Министерства представляют информацию по следующим вопросам: сведения о правовых актах, на основании которых исполняется государственная функция; месте нахождения специалистов, обеспечивающих исполнение государственной функции.

Консультирование по иным вопросам осуществляется только на основании письменного обращения.

2.4. На информационных стендах Министерства размещается следующая информация:

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты Министерства;

исчерпывающая информация о порядке исполнения государственной функции (в текстовом виде и в виде блок-схем, наглядно отображающих алгоритм прохождения административной процедуры);

текст Регламента с приложениями (полная версия в сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Саратовской области: [www.saratov.gov.ru](http://www.saratov.gov.ru) и извлечения на информационных стендах);

перечень документов, необходимых для исполнения государственной функции;

образцы оформления документов, необходимых для исполнения государственной функции;

порядок информирования о ходе исполнения государственной функции;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по исполнению государственной функции;

порядок обжалования решения, действия или бездействия должностных лиц Министерства, участвующих в исполнении государственной функции.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размером не меньше 14), без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом.

2.5. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Саратовской области размещаются следующие информационные материалы:

полное наименование и полный почтовый адрес Министерства;

справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку исполнения государственной функции;

адрес электронной почты Министерства;

текст Регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;

информационные материалы (полная версия), содержащиеся на информационных стендах;

порядок обжалования решения, действия или бездействия должностных лиц и работников Министерства;

порядок рассмотрения обращений граждан;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по исполнению государственной функции.

### **Сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции**

2.6. Плата за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия регионального государственного надзора отсутствует.

### **Сроки исполнения государственной функции**

2.7. Срок проведения проверок, предусмотренных законодательством, не может превышать двадцать рабочих дней.

2.8. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.9. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа



регионального государственного надзора, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более, чем на пятнадцать часов.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур,  
требования к порядку их выполнения,  
в том числе особенности выполнения административных процедур  
в электронной форме**

**Исчерпывающий перечень административных процедур**

3.1. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:  
формирование ежегодного плана проведения плановых проверок деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;  
принятие решения о проведении плановой проверки, организация и проведение проверки;  
оформление документов по результатам плановой проверки;  
принятие решения о подготовке к проведению внеплановой проверки и утверждения приказа о проведении внеплановой проверки;  
проведение внеплановой проверки;  
оформление документов по результатам внеплановой проверки.  
3.2. Блок-схема исполнения государственной функции приводится в приложении № 2 к Регламенту.

**Формирование ежегодного плана проведения плановых проверок деятельности  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

**Основания и критерии принятия решений для начала административной процедуры**

3.3. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
  - 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
  - 3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.
- 3.4. Критерием принятия решения является включение (не включение) юридического лица или индивидуального предпринимателя в ежегодный план проведения плановых проверок.

**Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения**

3.5. До 1 августа года, предшествующего году проведения плановых проверок, Министерство подготавливает план проверок деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по соблюдению ими обязательных требований законодательства при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, при осуществлении в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах деятельности по устройству и эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, кабельных линий, трубопроводов) на следующий год.

Максимальный срок исполнения административного действия не может превышать 3 месяцев.

Проект, в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляется на согласование в прокуратуру Саратовской области.

При получении замечаний или предложений прокуратуры, Саратовской области до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Министерство проводит корректировку плана и утверждает ежегодный план проведения плановых проверок, направляет в прокуратуру в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

Утвержденный министром ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте в сети «Интернет».

**Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры**

3.6. Ответственным должностным лицом в Министерстве за формирование ежегодного плана проведения плановых проверок деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является начальник отдела регионального государственного надзора и безопасности автомобильных дорог.

**Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции**

3.7. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.

**Результат административной процедуры и порядок передачи результата**

3.8. Результатом исполнения данной административной процедуры является утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок.

**Проведение плановой проверки**

**Основания для начала административной процедуры**

3.9. Основанием для начала административной процедуры, связанной с проведением плановой проверки, является приказ Министерства.

Приказ (распоряжение) о проведении плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подготавливается по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения**

- 3.10. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.  
3.11. Проверка проводится в сроки, указанные в пунктах 2.7. – 2.9. Административного регламента.  
3.12. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии приказа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

В случае проведения плановой проверки членов саморегулируемой организации Министерства обязательно уведомить саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении плановой проверки.

3.13. Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

3.14. В случае непредставления юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, их уполномоченными представителями, в отношении которых проводится выездная проверка, возможности должностному лицу, проводящему выездную проверку, ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки (если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки), а также не обеспечения доступа проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами при осуществлении ими деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, подобным объектам, должностные лица органа регионального государственного надзора составляют акт в произвольной форме о неповиновении законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.15. Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства.

3.16. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Министерства рассматриваются имеющиеся в распоряжении документы, относящиеся к деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица в сфере использования автомобильных дорог (правоустанавливающие документы на земельные участки и объекты, разрешительные документы по проектированию и строительству, заключения и согласования заинтересованных организаций, документы о приемке объекта в эксплуатацию, материалы предыдущих проверок и иные подобные документы).

3.17. Если сведения, содержащиеся в имеющихся документах не позволяют оценить соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом требований, установленных правовыми актами, Министерство направляет в адрес юридического лица, в адрес индивидуального предпринимателя, физического лица мотивированный запрос с требованием представить дополнительно необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа о проведении проверки.

3.18. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо обязаны направить в Министерство указанные в запросе документы.

3.19. Должностные лица Министерства, проводящие документарную проверку, обязаны рассмотреть представленные пояснения и документы. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений должностные лица Министерства установят признаки нарушения обязательных требований, установленных правовыми актами, должностные лица Министерства вправе провести выездную проверку на основании отдельного приказа о проведении выездной проверки.

**Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры**

3.20. Ответственными должностными лицами, проводящими плановую проверку, являются лица, указанные в приказе (распоряжении) о проведении проверки.

**Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции**

3.21. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.

**Критерии принятия решений**

3.22. Критерием принятия решения является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований законодательства при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, при осуществлении в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах деятельности по устройству и эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, кабельных линий, трубопроводов).

**Результат административной процедуры и порядок передачи результата**

3.23. Результатом административной процедуры, связанной с проведением плановых проверок, является акт проверки, предписание.

**Оформление документов по результатам плановой проверки**

**Основания для начала административной процедуры**

3.24. Основанием для начала административной процедуры, связанной с принятием решения по результатам плановой проверки, является наличие или отсутствие выявленных нарушений требований законодательства при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, при осуществлении в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах деятельности по устройству и эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, кабельных линий, трубопроводов).

**Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения**

3.25. По результатам проведенной проверки юридического лица и индивидуального предпринимателя составляется акт по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.26. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.27. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

3.28. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки.

3.29. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Министерство, в письменной форме, возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом, или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо передать их в согласованный срок в Министерство.

3.30. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя (при наличии документов о надлежащем уведомлении), а также в случае отказа лица, в отношении которого проводилась проверка, дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается вместе с экземпляром акта к материалам проверки.

3.31. При выявлении нарушений требований, установленных правовыми актами, за которые предусмотрена административная ответственность, акт проверки, а при необходимости, и иные материалы проверки направляются в орган, уполномоченный составлять протокол об административном правонарушении для привлечения нарушителя к административной ответственности.

3.32. Максимальный срок предоставления административной процедуры не может превышать 1,5 часа.

**Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры**

3.33. Ответственными должностными лицами, составляющими акт проверки и предписание, являются лица, проводящие плановую проверку, приказ о проведении проверки.

**Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции**

3.34. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.

**Критерии принятия решений**

3.35. Критерием принятия решения является соблюдение (несоблюдение) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований законодательства при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, при осуществлении в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах деятельности по устройству и эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, кабельных линий, трубопроводов).

**Результат административной процедуры и порядок передачи результата**

3.36. Результатом исполнения административной процедуры является, выдача должностными лицами Министерства, проводившими проверку, акты проверки, предписания об устранении выявленных нарушений с установлением обоснованных сроков их устранения.

3.37. Предписание об устранении выявленных нарушений должно содержать перечень выявленных нарушений и сроки их устранения, с указанием нормативных правовых актов, требования которых нарушены.

3.38. Предписание подписывается руководителем Министерства либо первым заместителем министра по дорожному комплексу.

3.39. Форма предписания приведена в Приложении к Регламенту (Приложение № 1);

3.40. Предписание вручается физическому лицу, законному представителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю под расписку. В случае отказа от получения предписания об устранении выявленных нарушений, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку о получении указанного предписания, предписание об устранении выявленных нарушений направляется не позднее трех рабочих дней со дня его регистрации проверяемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к материалам проверки.

3.41. Контроль за исполнением требований, установленных правовыми актами, принятыми в отношении конкретных лиц, содержащими срок исполнения, осуществляется в порядке контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении нарушений.

3.42. В течение пятнадцати рабочих дней с момента истечения срока устранения нарушения требований, установленных правовыми актами, указанного в предписании об устранении нарушения проводится проверка устранения ранее выявленного нарушения – исполнения предписания.

3.43. В случае невозможности устранения нарушения в установленный срок, лицо получившее предписание, заблаговременно (не позднее трёх рабочих дней до истечения срока исполнения предписания) направляет в Министерство мотивированное ходатайство с просьбой о продлении срока устранения нарушения. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие лицом исчерпывающих мер для устранения нарушения в установленный срок.

3.44. Лицо, выдавшее предписание об устранении нарушения, рассматривает поступившее ходатайство в течение двух рабочих дней после его поступления и выносит следующее решение:

1) в случае, если нарушителем приняты все зависящие от него и предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации меры, необходимые для устранения нарушения и подтверждения указанного факта, либо невозможностью выполнить требования предписания в установленные сроки из-за погодных-климатических условий – об удовлетворении ходатайства и продлении срока исполнения предписания;

2) в случае, если нарушителем не приняты все зависящие от него меры, необходимые для устранения нарушения – об отклонении ходатайства и оставлении срока устранения нарушения без изменения.

3.45. При устранении допущенного нарушения составляется акт проверки соблюдения требований, установленных правовыми актами, с приложением документов, подтверждающих устранение нарушения.

3.46. В случае не устранения нарушений акт проверки и иные материалы проверки в течение пяти рабочих дней направляются в орган, уполномоченный составлять протокол об административном правонарушении.

#### **Принятие решения о подготовке к проведению внеплановой проверки и оформлении приказа о проведении внеплановой проверки**

##### **Основания для начала административной процедуры**

3.47. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления или средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) приказ (распоряжение) Министерства, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.48. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Министерство, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.47 Регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

3.49. Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.50. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» части 2 пункта 3.47 Регламента, Министерством после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

#### **Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения**

3.51. В день подписания распоряжения Министерства о проведении внеплановой выездной проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в целях согласования ее проведения Министерство представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в прокуратуру Саратовской области по месту осуществления деятельности субъектов малого или среднего предпринимательства заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

3.52. Заявление о согласовании с прокуратурой проведения внеплановой выездной проверки подготавливается по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.53. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или обнаружение нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами, в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер Министерство приступает к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно.

При этом извещение Министерством прокуратуры Саратовской области, о проведении мероприятий регионального государственного надзора осуществляется посредством направления документов в прокуратуру в течение двадцати четырех часов.

3.54. О проведении внеплановой выездной проверки (проверка исполнения предписания, в том числе предписывающего распоряжения, принятого в отношении конкретного лица и содержащего сроки исполнения требований), юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели уведомляются Министерством не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

3.55. О проведении внеплановой выездной проверки, проводимой по обращениям, указывающим на возможность причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, юридические и физические лица,

индивидуальные предприниматели уведомляются Министерством не позднее, чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения внеплановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3.56. Если в результате деятельности физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.57. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации Министерство обязано уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

#### **Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры**

3.58. Ответственными должностными лицами в Министерстве за принятие решения и издание приказа о проведении внеплановой проверки являются начальник управления развития автомобильных дорог и начальник отдела регионального государственного надзора и безопасности автомобильных дорог.

#### **Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции**

3.59. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.

#### **Критерии принятия решений**

3.60. Критерием принятия решения о проведении внеплановой проверки и издания приказа о проведении внеплановой проверки является наличие либо отсутствие оснований, перечисленных в пункте 3.47 Регламента.

#### **Способ фиксации результата выполнения административной процедуры**

3.61. Результат выполнения административной процедуры фиксируется путем утверждения приказа с присвоением номера и даты о проведении внеплановой проверки.

### **Проведение внеплановой проверки**

#### **Основания для начала административной процедуры**

3.62. Основанием для начала административной процедуры, связанной с проведением внеплановой проверки, является приказ о проведении внеплановой проверки, согласованный в необходимых случаях с органами прокуратуры.

#### **Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения**

3.63. Содержание административных действий и максимальные сроки их выполнения соответствуют подразделу «Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения» при проведении плановой проверки согласно пунктам 3.11.– 3.19. Регламента.

#### **Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры**

3.64. Ответственными должностными лицами в Министерстве, проводящими внеплановые проверки, являются лица, указанные в приказах (распоряжениях) о проведении таких проверок.

#### **Условия, порядок и срок приостановления исполнения государственной функции**

3.65. Законодательством Российской Федерации не предусмотрено приостановление исполнения государственной функции.

#### **Критерии принятия решений**

3.66. Критерием принятия решения является соблюдение (несоблюдение) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований законодательства при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, при осуществлении в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах деятельности по устройству и эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, кабельных линий, трубопроводов).

#### **Результат административной процедуры и порядок передачи результата**

3.67. Результатом административной процедуры, связанной с проведением внеплановых проверок, является наличие или отсутствие выявленных нарушений требований законодательства при пользовании автомобильными дорогами, при осуществлении дорожной деятельности, при размещении в границах полос отвода автомобильных дорог объектов дорожного сервиса, объектов рекламы, при осуществлении в границах полос отвода автомобильных дорог и в придорожных полосах деятельности по устройству и эксплуатации линейных объектов (линий электропередач, кабельных линий, трубопроводов).

3.68. Результат выполнения административной процедуры фиксируется путем составления акта проверки, а в случаях выявления нарушений – выдачей предписания по устранению выявленных нарушений.

#### **Оформление документов по результатам внеплановой проверки**

3.69. Порядок выполнения данной административной процедуры полностью соответствует подразделу «Принятие решения по результатам плановой проверки» согласно пунктам 3.24.– 3.48. Регламента.

В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

#### **IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений**

4.1. Текущий контроль за полнотой и качеством осуществления регионального государственного надзора осуществляет министр транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области.

4.2. Текущий контроль за полнотой и качеством осуществления регионального государственного надзора включает в себя проведение постоянных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Министерства положений Регламента, иных нормативных актов Российской Федерации и Саратовской области, проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, рассмотрение жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Министерства при осуществлении регионального государственного надзора, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заинтересованных лиц, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Оперативный контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по осуществлению регионального государственного надзора, и принятием решений специалистами осуществляется начальником управления развития автомобильных дорог.

4.4. По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных действий, определенных Регламентом исполнения государственной функции, и принятия в ходе ее исполнения решений, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции**

4.5. Для осуществления контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции в Министерстве проводятся плановые и внеплановые проверки исполнения государственной функции.

Плановые проверки проводятся ежеквартально на основании распоряжений Министерства.

Внеплановые проверки осуществляются по конкретному обращению заинтересованных лиц.

4.6. Формами контроля, за соблюдением исполнения административных процедур регионального государственного надзора, являются:

проводимые в установленном порядке проверки ведения делопроизводства;

проведение в установленном порядке контрольных проверок.

4.7. В целях осуществления контроля за совершением действий при осуществлении регионального государственного надзора и принятия решений, министру представляются справки-отчеты о результатах осуществления регионального государственного надзора.

4.8. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению и по совершенствованию предоставления государственной функции.

Справка подписывается должностным лицом, осуществлявшим проверку.

4.9. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заинтересованных лиц виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### **Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции**

4.10. Должностные лица Министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Министерства за несоблюдение порядка осуществления административных процедур в ходе исполнения государственной функции закрепляется в их должностных регламентах.

##### **Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.11. Граждане, их объединения и организации вправе направить письменное обращение в адрес Министерства с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Саратовской области, положений Регламента, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, полноты и качества исполнения государственной функции в случае нарушения прав и законных интересов физических лиц и индивидуальных предпринимателей.

#### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц**

##### **Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции**

5.1. Юридические или физические лица имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной функции.

5.2. Заинтересованные лица имеют право обратиться с жалобой лично, а также направить индивидуальные и коллективные обращения или направить письменное обращение, жалобу (претензию).

5.3. Министр, его первый заместитель по дорожному комплексу проводят личный прием заявителей.

Личный прием проводится по предварительной записи.

Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на информационных стендах Министерства.

Специалист Министерства, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

#### **Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

5.4. Предметом досудебного обжалования является действия (бездействие) и решения, принимаемые должностными лицами Министерства в ходе исполнения государственной функции.

5.5. Жалоба заинтересованного лица – физического лица должна содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату, которым подается сообщение;

должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), действия (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

суть нарушения прав и законных интересов, противоправного действия (бездействия);

сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

5.6. Жалоба заинтересованного лица – юридического лица должна содержать следующую информацию:

наименование юридического лица, которым подается жалоба, адрес его места нахождения;

должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), действия (бездействие) которого обжалуются;

суть нарушения прав и законных интересов, противоправного действия (бездействия);

сведения о способе информирования юридического лица о принятых мерах по результатам рассмотрения его жалобы.

5.7. Заявитель вправе в подтверждение своих доводов приложить к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.8. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех рабочих дней с момента поступления в Министерство или должностному лицу.

5.9. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства или должностного лица, направляется в течение семи рабочих дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением заявителя, направившего обращение, о переадресации обращения.

5.10. В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи рабочих дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается**

5.11. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

5.12. Жалоба заявителя рассматривается, но на нее не дается ответ в следующих случаях:

1. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

3. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Министерству вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

4. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи рабочих дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5. В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

5.13. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.14. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Министерство.

#### **Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования**

5.15. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе исполнения государственной функции должностными лицами Министерства, является поступление жалобы от заинтересованного лица.

**Права заинтересованных лиц на получение информации и документов,  
необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.16. Заинтересованные лица имеют право на получение информации и документов (копии документов), необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы. Необходимая информация и документы (копии документов) предоставляются заявителю на основании письменного обращения в течение 5 рабочих дней.

**Органы государственной власти и должностные лица,  
которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

5.17. В досудебном (внесудебном) порядке могут обжаловаться действия (бездействие) и решения должностных лиц Министерства – Министру, первому заместителю министра по дорожному комплексу.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Министерства, нарушении положений Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по номерам телефонов, по адресу электронной почты Министерства или в письме (жалобе):

министр транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области – адрес: г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104, тел. 246–105;  
первый заместитель министра по дорожному комплексу Саратовской области – адрес: г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104, тел. 273–549;

Губернатор Саратовской области – адрес: г. Саратов, ул. Московская, 72, тел. 210–021;  
адрес электронной почты: obldor@saratov.gov.ru.

**Сроки рассмотрения жалобы**

5.18. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать тридцать календарных дней со дня регистрации такого обращения.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов министр или первый заместитель министра по дорожному комплексу Саратовской области вправе продлить срок рассмотрения обращения, но не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

**Результат досудебного (внесудебного)  
обжалования применительно к каждой процедуре,  
либо инстанции обжалования, в том числе перечень случаев, в которых орган,  
уполномоченный на рассмотрение жалобы, отказывает в её удовлетворении**

5.19. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

Ответ на обращение подписывается министром или первым заместителем министра по дорожному комплексу.

Ответ на обращение, поступившее в Министерство, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Не позднее дня, следующего за днем подготовки ответа заинтересованному лицу в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения заявления (жалобы).

5.20. Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу по информационным системам общего пользования, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.



Приложение № 1  
к административному регламенту  
по исполнению Министерством  
транспорта и дорожного хозяйства  
Саратовской области государственной функции  
по осуществлению регионального  
государственного надзора за обеспечением  
сохранности автомобильных дорог регионального  
и межмуниципального значения  
Саратовской области

**ФОРМА  
ПРЕДПИСАНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ,  
ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ  
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ИСПОЛНЕНИЮ МИНИСТЕРСТВОМ ТРАНСПОРТА  
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА  
ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ  
РЕГИОНАЛЬНОГО И МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Герб Саратовской области

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

410019, г. Саратов, ул. 1-я Садовая, 104  
тел.: (845-2) 24-61-05, факс: (845-2) 24-60-51

**ПРЕДПИСАНИЕ**

Об устранении выявленных нарушений при пользовании автомобильными дорогами  
общего пользования регионального или межмуниципального значения № \_\_\_\_\_

г. Саратов \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании Акта проверки \_\_\_\_\_ : № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(наименование пользователя автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Саратовской области)

N п/п	Содержание предписания	Срок исполнения	Основания для вынесения предписания

обязан проинформировать об исполнении соответствующих пунктов настоящего предписания Министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области, должностное лицо которого выдало предписание, в течение 7 дней с даты истечения срока их исполнения.

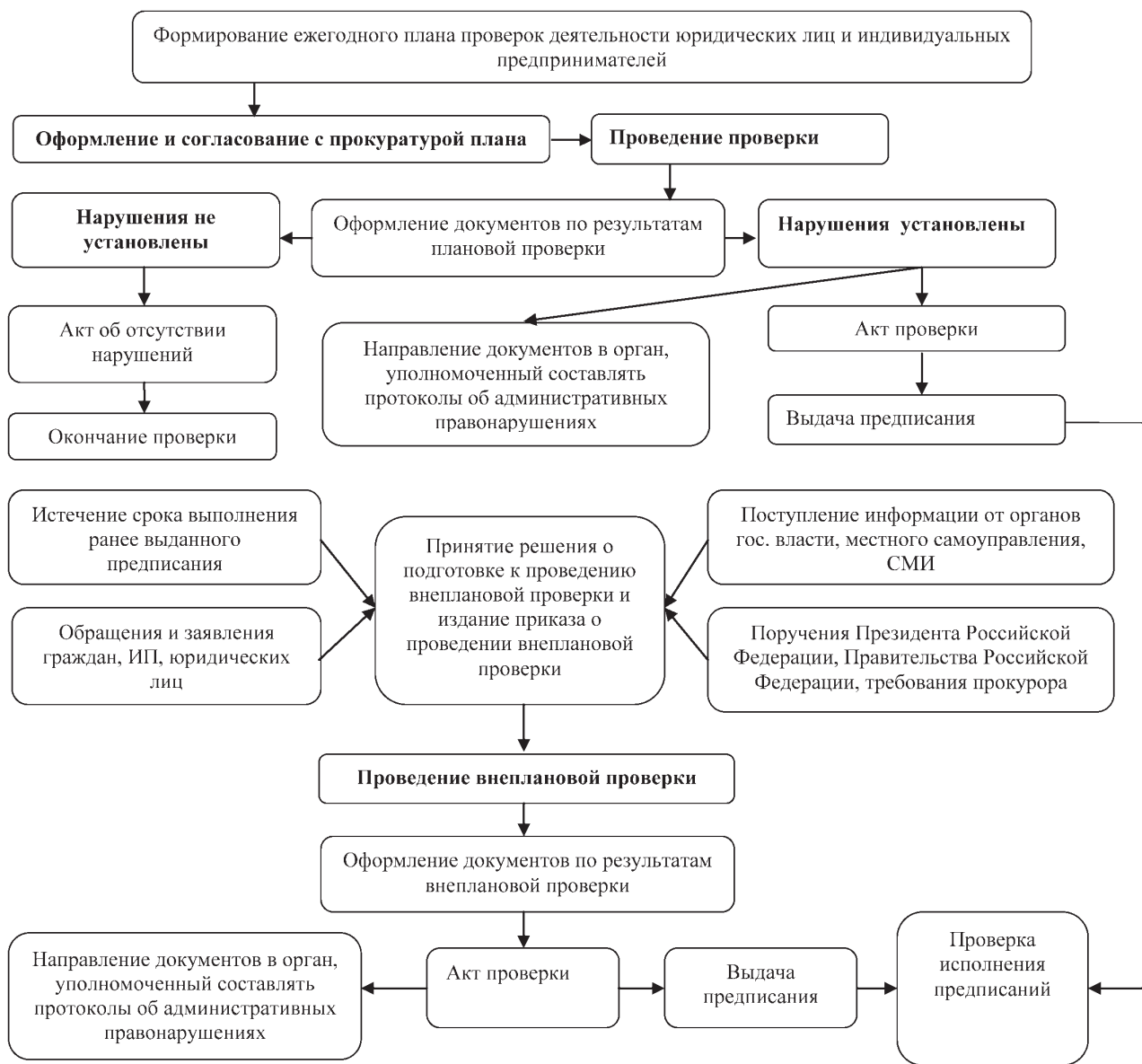
Подпись лица, выдавшего предписание: \_\_\_\_\_ (подпись)

Предписание получено: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 2  
к административному регламенту  
по исполнению Министерством  
транспорта и дорожного хозяйства  
Саратовской области государственной функции  
по осуществлению регионального  
государственного надзора за обеспечением  
сохранности автомобильных дорог регионального  
и межмуниципального значения  
Саратовской области

**Блок-схема  
осуществления регионального государственного надзора  
за обеспечением сохранности автомобильных  
дорог регионального и межмуниципального значения  
Саратовской области**





## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 21 июля 2014 года № 190 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории ЗАТО Светлый Саратовской области . . . . .	7595
Постановление Губернатора Саратовской области от 21 июля 2014 года № 191 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных на территории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей», расположенного на х. Мишакин Мироновского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области. . . . .	7596
Постановление Губернатора Саратовской области от 21 июля 2014 года № 192 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ключи Красноармейского муниципального района Саратовской области. . . . .	7598
Постановление Губернатора Саратовской области от 21 июля 2014 года № 193 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Чабанский зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области . . . . .	7599
Постановление Губернатора Саратовской области от 21 июля 2014 года № 194 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Зерновой Дергачевского муниципального района Саратовской области . . . . .	7599
Постановление Губернатора Саратовской области от 22 июля 2014 года № 195 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Александровка 3-я Ахтубинского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области . . . . .	7600
Постановление Губернатора Саратовской области от 23 июля 2014 года № 196 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 8 июня 2011 года № 93 . . . . .	7601
Постановление Губернатора Саратовской области от 23 июля 2014 года № 197 О внесении изменений в постановления Губернатора Саратовской области от 9 апреля 2012 года № 125 и от 20 декабря 2012 года № 393 . . . . .	7602

### РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 18 июля 2014 года № 401-П О признании утратившими силу постановлений Правительства Саратовской области от 2 марта 2004 года № 46-П и от 21 декабря 2004 года № 293-П . . . . .	7603
Постановление Правительства Саратовской области от 18 июля 2014 года № 402-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П . . . . .	7603
Постановление Правительства Саратовской области от 18 июля 2014 года № 403-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 5 декабря 2011 года № 681-П. . . . .	7603

Постановление Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №404-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 146-П . . . . .	7604
Постановление Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №405-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 1 ноября 2007 года № 387-П . . . . .	7604
Постановление Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №406-П О порядке предоставления из областного бюджета субсидии бюджетам городских округов закрытых административно-территориальных образований области на реконструкцию котельных и наружных трубопроводов в 2014 году и условиях ее расходования. . . . .	7605
Постановление Правительства Саратовской области от 23 июля 2014 года №407-П О внесении изменений в постановления Правительства Саратовской области от 12 января 2004 года № 3-П и от 28 мая 2004 года № 133-П. . . . .	7607
Постановление Правительства Саратовской области от 23 июля 2014 года №408-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 152-П . . . . .	7608
Постановление Правительства Саратовской области от 23 июля 2014 года №409-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 19 октября 2012 года № 628-П . . . . .	7610

## **РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ**

Распоряжение Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №112-Пр О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 17 июня 2005 года № 169-Пр. . . . .	7611
Распоряжение Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №113-Пр О безвозмездной передаче объектов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Федоровского муниципального образования Федоровского муниципального района. . . . .	7612
Распоряжение Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №114-Пр О безвозмездной передаче объектов недвижимости и архивных документов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Вольского муниципального района. . . . .	7613
Распоряжение Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №115-Пр О безвозмездной передаче объектов из государственной собственности Саратовской области в муниципальную собственность Новоузенского муниципального района . . . . .	7633

## **РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ**

Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 17 июля 2014 года №01-11/348 Об утверждении Плана мероприятий министерства культуры области по реализации антикоррупционной политики на 2014–2016 годы . . . . .	7635
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 17 июля 2014 года №01-11/349 О создании комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, в отношении которой министерство культуры области осуществляет функции и полномочия учредителя . . . . .	7639
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 17 июля 2014 года № 157 О внесении изменений в приказ от 8 мая 2014 года № 91. . . . .	7641
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 22 июля 2014 года №46-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 29.09.2010 № 143 . . . . .	7644
Приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Правительства Саратовской области от 21 июля 2014 года №01-02-08/16 Об утверждении административного регламента исполнения министерством транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области государственной функции по осуществлению регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения . . . . .	7645

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.  
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.  
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Директор – Владислав Степанов.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.  
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.  
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.  
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.  
Подписано в печать 25.07.2014.  
Выход в свет 26.07.2014.  
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 8,14.  
Бумага офсетная. Печать цифровая.  
Тираж 247 экз. Заказ №ГЗ/2507/01.  
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»  
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)  
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:  
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);  
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);  
на сайте: g-64.ru



